

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
ELEKTROTECHNICKÁ**

Hviezdoslavova 44, Stropkov

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

Strojárska výroba



Študijný odbor

2478 F strojárska výroba

OBSAH

	OBSAH	
1.	ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	3
1.1	Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu:	4
2.	CIELE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA	5
2.1	Vlastné zameranie školy	7
2.2	Charakteristika školy	9
2.3	Plánované aktivity školy	9
2.4	Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	11
2.5	Dlhodobé projekty	11
2.6	Medzinárodná spolupráca	11
2.7	Spolupráca so sociálnymi partnermi	12
2.8	Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie zamestnancov	12
3.	ZÁKLADNÉ PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKOLSKEHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	14
3.1	Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie v jednotlivých formách vzdelávania	15
3.2	Formy praktického vyučovania	16
3.3	Spôsob a podmienky priebehu a ukončovania vzdelávania na stredných odborných školách, vydávanie dokladu o získanom vzdelaní	16
3.4	Povinné materiálo-technické a priestorové zabezpečenie	16
3.5	Personálne podmienky	17
3.6	Podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	18
4.	OSOBITOSTI A PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI	19
5.	CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKEHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	20
5.1	Popis vzdelávacieho programu	20
5.2	Základné údaje o štúdiu	22
5.3	Zdravotné požiadavky na uchádzača	23
6.	PROFIL ABSOLVENTA	23
6.1	Celková charakteristika absolventa	23
6.2	Kľúčové kompetencie	23
6.3	Odborné kompetencie	25
7.	RÁMCOVÉ UČEBNÉ PLÁNY	27
8.	VZDELÁVACIE OBLASTI	31
8.1	Teoretické vzdelávanie	31
8.2	Praktická príprava	32
9.	VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV	33

PRÍLOHY

Modul ÚČEBNÉ OSNOVY VŠEOBECNO VZDELÁVACÍCH PREDMEOV

Modul ÚČEBNÉ OSNOVY ODBORNÝCH PREDMEOV

1. ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola elektrotechnická Hviezdoslavova 44, 091 12 Stropkov
Názov školského vzdelávacieho programu	Strojárska výroba
Kód a názov ŠVP	24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroby
Kód a názov študijného odboru	2478 F strojárska výroba
Stupeň vzdelania	nižšie stredné odborné vzdelanie – ISCED 2C
Dĺžka štúdia	2 roky
Forma štúdia	externá
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Dátum schválenia ŠkVP	31. august 2016
Miesto vydania	SOŠE, Hviezdoslavova 44, 091 12 Stropkov
Platnosť ŠkVP	01. september 2016 začínajúc prvým ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail	Iné
Ing. Peter Kuľbaga	Riaditeľ	054/7181 285	054/742 2474	riaditel@soselektro-sp.vucpo.sk sekretariat@soselektro-sp.vucpo.sk	https://sosp.edupage.org/
Ing. Miroslav Jankanič	Zástupca riaditeľa pre teoretické vyučovanie	054/742 2474	054/742 2474		Mobil:
Bc. Dana Kuľbagová	Hlavný majster odbornej výchovy	054/742 2474	054/742 2474		Mobil:
Michal Friga	Vedúci prevádzkovo-ekonomického úseku	054/742 2474	054/742 2474		Mobil:
Mgr. Tatiana Sejkaničová	Výchovný poradca	054/7181286	054/742 2474		Mobil:

Zriaďovateľ:

Prešovský samosprávny kraj
Odbor školstva
Námestie mieru 2
080 01 Prešov

Tel.: 051 7460 455
e-mail: skolstvo@vucpo.sk

Stropkov, 31. 08. 2016

Ing. Peter Kuľbaga
riaditeľ školy
(podpis a pečiatka školy)

1.1 Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu:

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola elektrotechnická Hviezdoslavova 44, 091 12 Stropkov
-----------------------------	--

odborov 24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroby. Poslanie školy vyplýva aj z komplexnej analýzy školy.

Poslaním našej školy nie je len odovzdať vedomosti a pripravovať našich žiakov na povolanie a získanie prvej kvalifikácie, ale aj formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola sa stane otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Naša škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Naše **ciele v systéme výchovy a vzdelávania** spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosocionálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

Cieľom výchovy a vzdelávania vo všeobecnosti je umožniť žiakovi v súlade so školským zákonom:

- + získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti a kompetencie v oblasti prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske
- + kompetencie, podnikateľské schopnosti a kultúrne kompetencie,
- + naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- + rozvíjať manuálne zručnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo na trhu práce,
- + posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- + získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,
- + pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami náboženskej tolerancie,
- + naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- + naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty,
- + získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

- + Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:
 - vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti,

- podporovať špecifické záujmy, schopností a nadania žiakov,
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu
- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti,
- poskytovať pre žiakov a širokú verejnosť ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase,



Realizáciu stratégie rozvoja školy s dôrazom na:

a) **prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov** s cieľom:

- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového a programového vyučovania,
- skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií zabezpečením modernizáciou softwarového vybavenia, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií,
- zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v študijnom odbore elektromechanik – silnoprádová technika,
- zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby,
- rozvíjať špecifické záujmy žiakov,
- vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovne prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní,
- zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky,
- zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní.

b) **posilnenie úlohy a motivácie učiteľov**, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:

- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou,
- podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov,
- rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.

c) **podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka** s cieľom:

- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom – rodičom,
- rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerance a radosti z úspechov,
- vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
- odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násilia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
- viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,
- zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa,
- nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami a podnikmi doma a v zahraničí,
- presadzovať zdravý životný štýl,
- vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít,
- vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.

d) **skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami** na princípe partnerstva s cieľom:

- zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľnočasových aktivít,
- podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu,
- aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku,
- spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v Stropkove a našom regióne,

- spolupracovať s elektrotechnickými podnikmi ako budúcimi partnermi a zamestnávateľmi našich absolventov
- vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky,
- nadviazať spoluprácu s elektrotechnickými podnikmi v mikroregióne za účelom zabezpečenia praxe žiakov,
- rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.

e) zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia s cieľom:

- zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,
- postupne zrekonštruovať hygienické priestory školy,
- upraviť vybrané triedy na rozšírenie doplnkových činností školy vzhľadom na realizáciu kurzov pre verejnosť, zabezpečenie školení a iných vzdelávacích akcií,
- využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
- pravidelne sa starať o úpravu okolia školy.

2.1 Vlastné zameranie školy

Stredná odborná škola sa nachádza v priemyselnej časti Stropkova v bezprostrednej blízkosti Tesla Stropkov a.s. asi 1km od jeho centra. Je dostupná medzimestskou autobusovou hromadnou dopravou. Mesto Stropkov sa nachádza v severnej časti východného Slovenska v údolí rieky Ondava. Jeho zemepisnú polohu určujú súradnice: 49°12' severnej šírky a 21°39' východnej dĺžky. Z geomorfologického hľadiska je územie Stropkova súčasťou Nízkych Beskýd, ich celku - Ondavskej vrchoviny. Okresné mesto Stropkov leží na križovatke štátnych ciest II/575 smer Medzilaborce a Dukelský priesmyk a II/557 vedúcej severojužným smerom celým okresom napojenej na I/73 - E 371, vedúcej na hraničný prechod Vyšný Komárnik (Barwinek na severe umožňujúcej prístup k E - 50 - Vyšné Nemecké/ Užhorod na juhu).



Priemyselnú základňu mesta reprezentuje hlavne TESLA a.s. Stropkov, ktorá si udržuje dominantné postavenie v rámci regiónu a má aj významné postavenie v Prešovskom kraji. Ďalšou výrobnou firmou je STROPTTEL Stropkov, ktorá v regióne pôsobí už niekoľko rokov. Ide o perspektívny a moderný podnik, ktorého hlavnou výrobnou činnosťou je výroba transformátorov. Ďalším moderným elektrotechnickým podnikom pôsobiacim na území mesta je firma GLITEL, ktorá sa zameriava na výrobu telekomunikačných prístrojov a zariadení. Pretože naša škola má vyše 50 ročnú tradíciu vo vzdelávaní a praktickej príprave elektrotechnikov a je jednou z troch škôl na území Prešovského kraja ktoré majú dlhoročnú tradíciu v príprave elektrotechnikov, jej pôsobnosť sa nesústreďuje len na okres Stropkov, ale aj na okresy Svidník, Medzilaborce, Bardejov a Vranov nad Topľou. Naša škola, ktorá týmto svojim vzdelávacím programom pripravuje odborných a kvalifikovaných zamestnancov v oblasti elektrotechniky a informačných technológií, má preto v meste Stropkov, ale aj v širšom regióne svoje opodstatnenie.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň, identifikovali sme

množstvo zamestnaneckých príležitostí pre našich absolventov v rôznych elektrotechnických a strojárskych podnikoch. Môžu sa uplatniť v rôznych pracovných pozíciách pri jednoduchších strojárskych činnostiach, prípravných prácach a pod.. Ochota zamestnávateľov ich zamestnať po ukončení vzdelávacieho programu je ústretová. Vychádzajúc zo SWOT analýzy:

- **Silnými stránkami** školy na skvalitnenie a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu sú:
 - + kvalita a skúsenosť pedagogických zamestnancov,
 - + vysoká odbornosť vyučovania,
 - + dobré vybavenie štandardných a odborných učební, kabinetov,
 - + zabezpečenie odborného výcviku vo vlastných dielňach,
 - + záujem podnikateľských subjektov o absolventov študijného odboru,
 - + nízke % nezamestnanosti našich absolventov,
 - + tradícia školy (výše 50 rokov skúsenosti s vyučovaním elektrotechnických a strojárskych odborov),
 - + sme jediná elektrotechnická škola v regióne a jedna z troch elektrotechnických škôl v Prešovskom kraji, ktoré majú dlhoročnú tradíciu vo vyučovaní elektrotechnických a strojárskych odborov,
 - + zameranie školy na odbory, ktoré sú žiadané na trhu práce,
 - + kvalita a efektivita praktického vyučovania,
 - + dobrá počítačová gramotnosť všetkých pedagogických zamestnancov,
 - + práca s talentovanými žiakmi v oblasti Zenit, SOČ,
 - + úspechy žiakov v mimoškolskej a záujmovej činnosti,
 - + úspechy žiakov v športových súťažiach (majstri SR vo futbale v roku 2007).
- **Slabou stránkou** školy je to, že
 - + nedostatok finančných prostriedkov na rekonštrukciu odborných učební,
 - + chýbajúce učebné osnovy zabezpečujúce aktuálne zmeny v oblasti telekomunikácií a výpočtovej techniky
 - + nedostatočná vybavenosť moderných jazykových tried,
 - + priemerná vybavenosť školy digitálnou technikou,
 - + nízky záujem dievčat o štúdium.
- **Príležitosti školy** signalizujú
 - + bezproblémové uplatnenie absolventov školy,
 - + otvorenie nových študijných a učebných odborov,
 - + možnosti rekvalifikačných kurzov podľa potrieb úradu práce,
 - + fungujúce partnerstvo s podobnými školami doma a v zahraničí (MR – Sátoraljaújhely; SK – Kráľovský Chlmec),
 - + dobrá a funkčná spolupráca so zamestnávateľmi a zriaďovateľom, ŠPÚ a ŠIOV ako predpokladu dobrých koncepčných a poradenských služieb,
 - + vstup zahraničných investorov do mesta a regiónu,
 - + zosúladenie odbornosti žiakov s požiadavkami trhu práce na základe analýz podnikateľských subjektov.
- **Prekážky v rozvoji** školy sú
 - + nedostatok finančných prostriedkov na obnovu a prevádzku školy,
 - + nízka vedomostná úroveň prichádzajúcich žiakov zo základných škôl,
 - + nízka priemerná mzda v oblasti školstva,
 - + slabá spolupráca s rodičmi (nezáujem rodičov),
 - + nedostatok príležitosti zamestnania sa v našom regióne,
 - + nepriaznivý demografický vývoj,
 - + nevyhovujúci spôsob financovania odborných škôl.

2.2 Charakteristika školy

Na škole, ktorú tvorí jednoposchodová budova teoretického vyučovania a dve budovy praktického vyučovania na ulici Hviezdoslavovej . Na vyučovanie cudzích jazykov máme 1 odbornú učebňu. Na

vyučovanie výpočtovej techniky máme na teoretickom vyučovaní k dispozícii 3 učebne výpočtovej techniky. Na vyučovanie elektrických meraní máme 1 odbornú učebňu. Na vyučovanie elektroniky a elektrotechniky máme 1odbornú učebňu. Na teoretické vyučovanie máme 9 učební. Na praktickom vyučovaní máme 6 samostatných učební – dielni na vyučovanie elektrotechnických odborov, 1 učebňu na elektroinštalácií. Na vyučovanie ručného spracovania kovov máme k dispozícii tri samostatné dielne a na vyučovanie strojného spracovania kovov máme vybavenú dielňu v ktorej sú zastúpené všetky základné kovoobrábacie stroje. Škola má vlastnú výdajňu stravy, strava je zabezpečovaná fomou dovozu. Telocvičňu sa nachádza v areáli školy – je nová. Manažment školy a hospodársky úsek má svoje priestory, učitelia využívajú svoje kabinety a zborovňu. Na škole je niekoľko odborných učebni s interaktívnou tabuľou. Výchovný poradca má k dispozícii kabinet, kde sa stretáva so žiakmi, rodičmi, sociálnymi zamestnancami a pod. Hygienické zariadenia sú na každom poschodí, telocvičňa má vlastné hygienické priestory a sprchy. Na škole vyvíja veľmi dobrú činnosť Rada školy. Zodpovedá za kvalitu a organizáciu celého výchovno-vzdelávacieho procesu. Rada žiakov zastupuje záujmy žiakov na našej škole, organizuje žiacke aktivity a vytvára podmienky pre dobrú komunikáciu a spoluprácu medzi učiteľmi a žiakmi. Na škole pracuje aj Rada rodičov, ktorá zastupuje rodičov jednotlivých tried.

2.3 Plánované aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa snaží v vytvoriť a zabezpečiť všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole:

+ **Záujmové aktivity:**

- Stolnotenisový krúžok
- Angličtina pre technikov
- Nemčina pre technikov
- Futbalový krúžok
- Kondičné posilňovanie
- Počítačový krúžok
- Práca s internetom
- Volejbalový krúžok

+ **Súťaže:**

- Hviezdoslavov Kubín
- Olympiáda v AJ a NJ
- SOČ
- ZENIT
- Matematická olympiáda
- Matematický klokan
- Športové súťaže organizované SAŠŠ

+ **Športovo-turistické akcie**

- Školská športová olympiáda
- Dni športu na škole
- Návšteva hokejových extraligových zápasov v Košiciach

+ **Exkurzie**

- TESLA a.s. – získavanie poznatkov vo využívaní grafických súborov v praxi
- GLITEL s.r.o.
- STROPTEL s.r.o
- Technická univerzita v Košiciach
- Získavame skúsenosti (organizované zamestnávateľmi)
- Návšteva okresnej knižnice

+ **Spoločenské a kultúrne podujatia**

- Návšteva divadelných predstavení v DJZ v Prešove
- Návšteva divadelných predstavení v štátnom divadle v Košiciach
- Návšteva divadelného predstavenia divadla NO TAK v Stropkove
- Návšteva divadelného predstavenia divadla ONDAVAN v Stropkove
- Návšteva divadelných a tanečných predstavení rôznych súborov z iných miest Slovenska
- Deň otvorených dverí
- Stučkové slávnosti
- Slávnostné vyradenie absolventov
- Zlatý AMOS

Mediálna propagácia

- Prezentácia školy v partnerských Základných školách
- Príspevky do miestneho týždenníka SPEKTRUM a DUKLA
- Schránka dôvery
- Aktualizácia www stránky

✚ Besedy a pracovné stretnutia

- Ako na trh práce (úrad práce)
- Ako vstúpiť do školského vzdelávacieho programu (riaditeľ školy)
- Ako sa správne učiť (výchovný poradca)
- Drogová scéna a trestná činnosť páchaná mládežou a na mládeži
- Ako sa zbaviť stresu – maturitné skúšky a prijímacie pohovory na VŠ
- Škodlivosť omamných látok a ich dôsledky
- Moje skúsenosti s drogou
- Nepriaznivé dôsledky fajčenia a alkoholu
- Kto je gambler?
- Besedy s políciou na rôzne témy, prevencia trestnej činnosti, následky,

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom, zamestnávateľom a širokej verejnosti. Víťame všetky ďalšie návrhy a možnosti na aktivizáciu práce školy.

2.4 Vnútny systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútorný systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií,

Na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárky, upratovačky a údržbára. Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijem tieto metódy:

- Pozorovanie (hospitácie).
- Rozhovor.
- Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod).
- Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“)
- Hodnotenie učiteľov žiakmi.

Podrobnejšie systém hodnotenie je popísaný vo vnútroškolskej smernici v Pláne vnútroškolskej kontroly.

2.5 Dlhodobé projekty

Projekčná činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaradovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti na možnostiach a danom učive. Naša škola využíva možnosti rozvojových projektov MŠ SR:

- Otvorená škola
- Infovek
- Grafické systémy v elektrotechnike
- Digitálne vzdelávanie pre všeobecnovzdelávacie predmety
- Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva
- Rozvoj stredného odborného vzdelávania

Výstupy z týchto projektov prispievajú k skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu v oblasti využívania interaktívnych metód vyučovania a zvyšovania počítačovej gramotnosti žiakov a učiteľov. Škola bola zapojená aj do projektov financovaných z ESF „Národný projekt ďalšieho vzdelávania učiteľov odborných predmetov v oblasti ukončovania štúdia na stredných školách“, ktoré cieľom bola príprava učiteľov na tvorbu tém a kritérií hodnotenia sumatívneho hodnotenia žiakov.

2.6 Medzinárodná spolupráca

Škola dlhodobo spolupracuje s podobnými školami v Kráľovskom Chlmcí a v Sátoraljaújhely. Cieľom tejto spolupráce je:

- Podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností.
- Posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií).

- Prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu.
- Spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl.
- Nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu

2.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi zákazníkmi – žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

Spolupráca s rodičmi

Rodičia sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciami s vyučujúcimi. Majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky prostredníctvom internetu. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom www stránok školy alebo priamo e-mailom. Majú k dispozícii aj portfólium žiaka. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Jednou z úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe.

Zamestnávateľa

Škola aktívne spolupracuje so zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku, materiálo-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Chceme postupne dosiahnuť, aby sa zástupcovia zamestnávateľov zúčastňovali pravidelne na zasadaniach Rady školy, pedagogických poradách a aktívne pôsobili v rámci odborného výcviku ako inštruktori, aby poskytovali škole neoceniteľnú písomnú informáciu – študijné texty, ktoré supľujú nedostatok učebníc v oblasti vyučovaných odboroch, aby spolupracovali pri štruktúrovaní sumatívnych didaktických testov v odbornom výcviku, poskytovali odbornú literatúru pre teoretické vyučovanie a sprostredkovali aktuálne informácie o zmenách a vývoji nových technológií. Väčšina zamestnávateľov zamestnáva aj našich absolventov.

Iní partneri

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchovy mimo vyučovania s ďalšími partnermi: Pedagogicko-psychologickou poradňou v Stropkove, s policajným zborom v Stropkove, s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny v Stropkove, Mestským úradom v Stropkove, Základnými školami v regióne, Červeným krížom vo Svidníku, lekármi, futbalovými trénermi.

2.8 Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie zamestnancov

Škola v súlade s príslušnými legislatívnymi opatreniami bude nielen zapájať svojich pedagogických zamestnancov, ale aj podporovať ich vzdelávanie. Za týmto účelom vypracováva ročné plány kontinuálneho vzdelávania.

Legislatívnymi východiskami ročného plánu kontinuálneho vzdelávania sú predovšetkým:

- zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších zmien a doplnkov,
- zákon č. 311/2001 Z. z. (Zákonníka práce) v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon č. 568/2009 o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- vyhláška MŠ SR o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov,
- ďalšie súvisiace aktuálne predpisy.

Ciele

Hlavný cieľ

Kontinuálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú. Schopnosť inovovať obsah a metódy výučby, skvalitniť výstupy výchovno-vzdelávacieho procesu, byť pripravený reagovať na potreby trhu práce a zmeny vo svojej vzdelávacej politike je súčasťou práce vedúceho pedagogického zamestnanca.

Čiastkové ciele

Čiastkové ciele vychádzajú z druhov kontinuálneho vzdelávania

- 1. Adaptačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon činností samostatného pedagogického zamestnanca alebo samostatného odborného zamestnanca, ktoré nezíska absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom žiadaný stupeň vzdelania. Je určené pre začínajúcich pedagogických a odborných zamestnancov školy alebo školského zariadenia. Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.
- 2. Aktualizačné vzdelávanie** poskytne aktuálne poznatky a zručnosti potrebné na udržanie si profesijných kompetencií na štandardný výkon alebo na prípravu na vykonanie atestácie. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.
- 3. Inovačné vzdelávanie** umožní pedagogickým zamestnancom zdokonaľiť si profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti alebo na štandardný výkon odbornej činnosti. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity, okrem funkčného inovačného vzdelávania, za ktoré sa kredity nezískavajú.
- 4. Špecializačné vzdelávanie** zabezpečí získať profesijné kompetencie potrebné na výkon špecializovaných činností. Pedagogickým zamestnancom – špecialistom je triedny učiteľ, výchovný poradca, kariérový poradca, uvádzajúci pedagogický zamestnanec, vedúci predmetovej komisie, vedúci metodického združenia alebo vedúci študijného odboru, koordinátor informatizácie, iný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti určené riaditeľom, napríklad poradca pre vzdelávanie prostredníctvom informačno-komunikačných technológií, špecialista na výchovu a vzdelávanie detí zo sociálne znevýhodneného prostredia, cvičný pedagogický zamestnanec, koordinátor prevencie. Odborným zamestnancom –špecialistom je uvádzajúci odborný zamestnanec, supervízor, iný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti určené riaditeľom napríklad koordinátor prevencie, výchovný poradca, kariérový poradca. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.
- 5. Funkčné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov. Vedúcim pedagogickým zamestnancom alebo vedúcim odborným zamestnancom je riaditeľ, zástupca riaditeľa, hlavný majster odbornej výchovy, vedúci vychovávateľ, vedúci odborného útvaru ďalší pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec ustanovený podľa osobitného predpisu. Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.
- 6. Kvalifikačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie požadované na doplnenie kvalifikačných predpokladov alebo splnenie kvalifikačného predpokladu na určovanie ďalšieho aprobačného predmetu. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.

Škola poskytne priestor iniciatíve učiteľa, umožní mu prezentovať inovačné postupy svojej práce, ktorými sú najmä autorstvo alebo spoluautorstvo schválených alebo odporúčaných učebných pomôcok vrátane počítačových programov, učebníc, učebných textov, metodických materiálov a pracovných zošitov, iné tvorivé aktivity súvisiace s výkonom pedagogickej praxe alebo výkonom odbornej činnosti, napríklad výsledky výskumu, patenty, vynálezy, , odborné články publikované v odbornej literatúre. Za autorstvo alebo spoluautorstvo sa priznávajú kredity.

Plánovanie kontinuálneho vzdelávania

Plány kontinuálneho vzdelávania budú vychádzať z plánov predmetových komisií osobných plánov profesijného rastu pedagogického a odborného zamestnanca. Zostavovanie a spracovanie týchto plánov bude prebiehať trojstupňovým modelom.

1. Pedagogický zamestnanec vo svojich osobných plánoch profesijného rastu budú deklarovat' svoj záujem o rôzne typy aktivít a formy vzdelávania.
2. Tieto osobné plány budú konzultované v rámci predmetových komisií, aby sa zosúlادili s potrebami jednotlivých predmetov.
3. Osobné plány budú analyzované vedením školy z pohľadu zabezpečenia kvalitného vyučovania a aktuálnych potrieb školy.

Systém merania a kontroly

1. Vedenie školy a vedúci predmetových komisií budú sledovať nasledovné ukazovatele:

- umožnenie kontinuálneho vzdelávania proporčne medzi členmi PK a PK navzájom tak, aby vzdelávací proces učiteľov nenarušil vo významnej miere vzdelávací proces žiakov,
- aký je prínos vzdelávacieho procesu pre pedagogického zamestnanca,
- aký je prínos vzdelávacieho procesu pre daný predmet a vyučovací proces,
- aktívne uplatňovanie nadobudnutých poznatkov a zručností vo výchovnovzdelávacom procese,
- poskytnutie informácií zo školenia ostatným členom predmetovej komisie.

2. Sledovanie bodov podľa predchádzajúceho zoznamu bude vykonané nasledovným spôsobom:

- autoevalvácia (správa o školení podaná na zasadnutí predmetovej komisie – vlastné zhodnotenie školenia, správa je súčasťou zápisnice z predmetovej komisie),
- vyhodnotenie školení za školský rok z daného predmetu predsedom predmetovej komisie, toto vyhodnotenie je súčasťou hodnotiacej správy predmetovej komisie,
- dotazníky (zistiť využiteľnosť a užitočnosť nadobudnutých vedomostí a zručností, ako boli využité v procese vyučovania).

3. Činnosti uvádzané v bodoch 1 a 2 sa budú realizovať z nasledovných dôvodov

- zistiť prínos školení pre zamestnanca a vzdelávanie v škole,
- zistiť využitie nových informácií v procese vzdelávania,
- podanie spätnej väzby inštitúciám, ktoré realizujú vzdelávanie.

3. ZÁKLADNÉ PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Pre vzdelávanie v súlade s týmto ŠkVP sú vytvorené vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú základné požiadavky všeobecne záväzných právnych predpisov, normatívo materiálo-technického a priestorového zabezpečenia vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v danom odbore vzdelávania.

3.1 Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie v jednotlivých formách vzdelávania

Organizácia výchovy a vzdelávania v jednotlivých formách vzdelávania v teoretickom a praktickom vyučovaní sa uskutočňuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Pre realizáciu ŠVP platí školský zákon a príslušné vykonávacie predpisy. Výchova a vzdelávanie sa v škole organizuje dennou formou štúdia. Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov sú exkurzie a kurzy, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu, súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov v stredných odborných školách môže byť aj školský výlet.

Vzhľadom na požadované vedomosti a zručnosti absolventov efektívne využívať možnosti výpočtovej techniky, môže škola realizovať pre žiakov v študijných odboroch poskytujúcich úplné stredné odborné vzdelanie, vzdelávacie aktivity zamerané na získanie niektorého medzinárodne uznávaného certifikátu potvrdzujúceho úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností v oblasti počítačovej gramotnosti. vzdelávacie aktivity je možné organizovať vo výchovno-vzdelávacích zariadeniach alebo v inom vzdelávacom zariadení, ktoré určí škola.

- Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového študijného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako štvorročné štúdium.
- Teoretické a praktické vzdelávanie a príprava sa realizuje v týždenných cykloch. Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku.
- Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh školského vzdelávacieho programu vo väzbe na teoretické vyučovanie a prax je v súlade. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
- Prax sa vyučuje sa v rozsahu stanovenom v učebnom pláne sa vykonáva v školských zariadeniach: dielne a učebne odborného výcviku, ako aj v a zmluvných pracoviskách odborného výcviku. Výučba prebieha pod vedením inštruktorov poverených zamestnávateľov a MOV. Všetky pracoviská majú základné štandardné vybavenie. Delenie skupín stanovuje platná legislatíva.
- Vzdelávanie a príprava sa riadi podľa Školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidla správania sa žiakov v teoretickom a praktickom vyučovaní. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Školský poriadok je súčasťou Organizačného poriadku školy a Pracovného poriadku školy a riadi sa podľa nich. Žiaci sa oboznamujú so Školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú v osobitnom zázname svojím podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v triednych knihách.
- Na začiatku každého školského roka je spoločné zoznamovanie sa žiakov prvých ročníkov so žiakmi vyšších ročníkov. Oboznamujú sa nielen so svojimi povinnosťami, ale aj vzájomne nadväzujú kontakty medzi sebou, vymieňajú si postrehy a informácie. Prispieva to k vytvoreniu veľmi priaznivej atmosféry na škole a k ľahšiemu zaraďovaniu žiakov do kolektívu. Tiež stretnutia s rodičmi prvákov sú plánované v prvom mesiaci na začiatku školského roka, kde sa zoznamujú s učiteľmi, kolektívom v triede, získavajú informácie o škole, jej štýle práce, organizácii vyučovania a odborného výcviku, metódach a prostriedkoch hodnotenia, plánovanými aktivitami na škole a osobitnými predpismi odborného výcviku na kmeňových a zmluvných pracoviskách. Sú oboznámení s ich povinnosťami, právami a postupmi. Zároveň majú možnosť prezrieť si celú školu.
- Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi Klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienok vykonania záverečných a opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní.
- Ukončovanie štúdia a organizácia záverečnej skúšky sa riadi platným legislatívnym predpisom.
- Kurzy, exkurzie, športové akcie sa organizujú v rámci 7 týždňov školského roka Organizácia exkurzií je súčasťou praktického a teoretického vyučovania. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy.
- Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovných poradcov, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov, osobnou komunikáciou s rodičmi, prípadne zákonnými zástupcami rodičov. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovskej rady a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkov školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou.

- Súťaže a prezentácia zručností a odborných spôsobilostí v odbore na školskej úrovni sa organizuje formou jednoduchých ročníkových prác ako spoločný výstup teoretického a praktického vyučovania na záver každého ročníka. Škola určí obsah, rozsah, úroveň, kritéria hodnotenia, formu prác a ich prezentácie prípadne aj s prístupom verejnosti. Žiaci sa môžu zúčastňovať aj na súťažiach a prezentáciách vo svojom odbore na národnej a medzinárodnej úrovni. Výrobky žiakov sa môžu predstaviť verejnosti na výstavách a prezentáciách na miestnej, regionálnej, národnej i medzinárodnej úrovni.

3.2 Formy praktického vyučovania

Praktické vyučovanie je neoddeliteľnou súčasťou odborného vzdelávania a prípravy v stredných odborných školách. Formami praktického vyučovania pre tento odbor je odborný výcvik a praktické cvičenia.

3.3 Spôsob a podmienky priebehu a ukončovania vzdelávania na stredných odborných školách, vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Spôsob ukončenia sa riadi Vyhláškou o ukončovaní štúdia na stredných školách č.318/2008 Z. z. a Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školským zákonom).

3.4 Povinné materiálo-technické a priestorové zabezpečenie

Škola sa riadi normatív materiálo-technického a priestorového zabezpečenia pre tento odbor, ktorý bol schválený MŠVVŠ SR.

Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na ul. Hviezdoslavovej 44, Stropkov. Normatív vybavenosti dielní, odborných učební je v súlade s Normatívom základného vybavenia pracovísk praktického vyučovania pre študijný odbor 2675 M Elektrotechnika.

Kapacita školy:

Školský manažment:

kancelária riaditeľa školy,
kancelária pre zástupcu riaditeľa školy TV,
kancelária pre sekretariát,
kancelária hlavného majstra OV
kabinet pre výchovného poradcu,
sociálne zariadenie

Pedagogickí zamestnanci školy:

zborovňa pre rokovania pedagogickej rady,
kabinety pre učiteľov,
sociálne zariadenie.

Nepedagogickí zamestnanci školy:

kancelárie vedúceho prevádzkovo-ekonomického úseku,
kancelária hospodára školy,
kancelária mzdovej účtovníčky,
kancelária prevádzkovo-technického oddelenia,
miestnosť pre upratovačky,
sociálne zariadenie,
dielňa,
kotolňa,
archív.

Ďalšie priestory:

Hygienické priestory (WC, sprchy), sociálne zariadenia, šatne,
Sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky,
Sklady náradia, strojov a zariadení,
Sklady materiálov,
Knižnica,
Výdajná školská jedáleň v budove školy, ktorá slúži aj ako spoločenská miestnosť

Makrointeriéry:

Školská budova
Školský dvor

Vyučovacie interiéry

1. Klasické triedy/ - učebne pre teoretické vyučovanie (10)
2. Odborná učebňa elektrických meraní
3. Odborná učebňa elektroniky a elektrotechniky
4. 3 odborné učebne pre výpočtovú techniku
5. Odborná učebňa pre cudzie jazyky
6. 6 dielní učebňového typu pre elektrotechnické odbory
7. 1 cvičná dielňa pre zostavenie elektroinštalácie
8. 3 dielne pre ručné spracovanie kovov
9. Komplexne vybavená dielňa pre strojnú obrábajúcu techniku
10. Telocvičňa

3.5 Personálne podmienky

- Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.
- Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecno-vzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- Odborná a pedagogická spôsobilosť majstrov odborného výcviku, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (ekonóm, správca, školník, upratovačky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.
- Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologicko-pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu

výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).

- Plnenie požiadaviek na preventívnu protidrogovú činnosť sa riadi platnými predpismi. Koordinátor protidrogovej činnosti je pedagogický zamestnanec, ktorého úlohou je informovať žiakov a rodičov o negatívnych účinkoch návykových látok a drog – plní funkciu prevencie proti používaniu návykových látok. Prácu koordinátora usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Ďalšie práva a povinnosti koordinátora vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).
- Zastupovanie žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy zabezpečuje koordinátor žiackej školskej rady, ktorý je pedagogický zamestnanec. Koordinátor plní úlohu výchovy mladých ľudí k činnosti v modernej spoločnosti, kde sa žiaci učia vyšpecifikovať svoje problémy, požiadavky, návrhy, učia sa ich formulovať a presadzovať formou odpovedajúcou demokratickej spoločnosti. Ďalšie práva a povinnosti koordinátora vymedzujú vnútorné predpisy školy.

3.6 Podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania je problematika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany. Výchova k bezpečnej a zdravie neohrozujúcej práci vychádza po dobu štúdia z požiadaviek platných právnych a ostatných predpisov (zákonov, nariadení vlády SR, vyhlášok, technických predpisov a slovenských technických noriem). Tieto požiadavky sa musia vzťahovať k výkonu konkrétnych činností, ktoré sú súčasťou odborného výcviku. Tieto požiadavky sa musia doplniť informáciami o rizikách možného ohrozenia, ktorým sú žiaci pri teoretickom a praktickom vyučovaní vystavení vrátane informácií o opatreniach na ochranu pred pôsobením týchto zdrojov rizík (zdravotné riziká a opatrenia pri ručnej manipulácii s bremenom, rizikové faktory súvisiace s mikroklimatickými podmienkami – teplotná záťaž organizmu a pod.).

Priestory pre výučbu musia zodpovedať svojimi podmienkami požiadavkám stanovených v zdravotníckych predpisoch (hygienické požiadavky na priestory, prevádzka školských zariadení, bezpečná prevádzka, používanie strojov, prístrojov a pod.). Nácvik a precvičovanie činností musí byť v súlade s požiadavkami, ktoré upravujú prácu pre mladistvých (napr. Zákonník práce) a v súlade s podmienkami, podľa ktorých môžu mladiství vykonávať zakázané práce z dôvodu prípravy na povolanie. Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladne a preukázané oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP, protipožiarnymi predpismi a s technologickými postupmi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarным predpisom,
- používanie ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov,
- vykonávanie stanoveného dozoru na pracoviskách žiakov, pričom sa vymedzia stupne dozoru nasledovne:
 - práca pod dozorom si vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby poverenej dozorom, ktorá dohliada na dodržiavanie BOZP a pracovného postupu. Táto osoba musí zrakovo obsiahnuť všetky pracovné miesta tak, aby mohla bezpečne zasiahnuť v prípade porušenia BOZP,
 - práca pod dohľadom si vyžaduje prítomnosť osoby poverenej dohľadom kontrolovať pracoviská pred začatím práce a pokiaľ nemôže zrakovo všetky pracoviská obsiahnuť, v priebehu práce ich obchádza a kontroluje.

Pri nástupe žiaka na štúdium sa vyžaduje:



Pracovné oblečenie

- Ľahká šnurovací obuv (nie obuv používaná na telesnej výchove)
- Pracovný odev so zapínacími rukávami s označením ročníka 5 cm dlhou a 1 cm širokou červenou textilnou páskou prišitú na pravom rukáve z vonkajšej strany v oblasti ramena.

- ✚ Oblečenie na telesnú výchovu
 - tepláková súprava
 - trenírky a tričko
 - športová obuv do športovej haly a do vonkajšieho prostredia
 - uterák a hygienické potreby pre sprchovanie
- ✚ Potvrdenie o vstupnej lekárskej prehliadke od svojho lekára

4. OSOBITOSTI A PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI

Študijných odborov 24 strojárská výroba pripravuje absolventov na výkon povolania technika , technologického, montážneho a prevádzkového charakteru. Absolventi sú schopní vykonávať jednoduchšiu technickú činnosť pri výrobe, montáži, prevádzke a údržbe technických zariadení. Práca v priemyselnej výrobe je spojená so sťaženými pracovnými podmienkami(hlučnosť, nečistota), zvýšené nároky na fyzické predpoklady a zdravotný stav zamestnancov, prísne dodržiavanie predpisov BOZP, zvýšené riziko pri práci s technickými zariadeniami (zvýšené nároky na sluch a zrak) zvýšené požiadavky sú na manuálnu zručnosť, vyžadujú sa technické predpoklady, chápanie mechanických vzťahov, plošná a priestorová predstavivosť, orientácia v technickej dokumentácii. Učebný odbor vyžaduje dobrý zdravotný stav uchádzačov s nenarušenou pohyblivosťou, v dôsledku zvýšeného rizika pri práci sú potrebné dobré zmyslové orgány, neprípustné sú záchvatové stavy. Vo všeobecnosti sa neodporúča žiakom s telesným, mentálnym a vážnym sluchovým postihnutím. Špecifické prípady posudzuje lekár. Učebný odbor nie je vhodný pre uchádzačov s vážnymi poruchami zraku, slabšie poruchy korigované okuliarmi sú prípustné. Z týchto dôvodov vhodnosť vzdelávania v tomto učebnom odbore posudzuje lekár a príslušné zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa telesného, zrakového a sluchového postihnutia a narušenia.

Zdravotný stav uchádzačov o štúdium a vhodnosť štúdia posudzuje všeobecný lekár pre deti a dorast.

Telesné postihnutie

Pre väčšinu strojárskych odborov sa vyžaduje dobrý zdravotný stav uchádzačov s nenarušenou pohyblivosťou, v dôsledku zvýšeného rizika pri práci sú potrebné dobré zmyslové orgány, neprípustné sú záchvatové stavy. Niektoré práce možno vykonávať posediačky v dielňach, tieto môžu vykonávať aj osoby s narušenou pohyblivosťou dolných končatín, musia byť však manuálne zruční. Učebné odbory 24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba sa vo všeobecnosti neodporúčajú žiakom s telesným postihnutím.

Mentálne postihnutie

Tento odbor nie je vhodný pre žiakov s mentálnym postihnutím.

Zrakové postihnutie

V dôsledku zvýšeného rizika pri práci v priemyselnej výrobe, vo výrobných prevádzkach nie sú študijné odbory 24 vhodné pre uchádzačov s vážnymi poruchami zraku, slabšie poruchy zraku korigované okuliarmi sú prípustné, osobitne mimo výrobných podnikov. Vhodnosť vzdelávania v odbore posudzuje lekár a príslušné školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia.

Sluchové postihnutie

V dôsledku zvýšeného rizika pri práci s elektrotechnickými, energetickými zariadeniami nie sú odbory 24 vhodné pre uchádzačov s vážnym sluchovým postihnutím. Menej závažné poruchy korigované kompenzačnými pomôckami sa pripúšťajú osobitne pri výkone prác mimo výrobných podnikov, v malých dielňach, v kancelárskych priestoroch (napr. práca s výpočtovou technikou).Vhodnosť vzdelávania v odbore posudzuje lekár a príslušné školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia.

Špecifické poruchy učenia

Vhodnosť študijných odborov pre žiakov so špecifickými vývinovými poruchami učenia treba konzultovať so špeciálnymi pedagógmi a psychológmi.

Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia (SZP)

Žiakov zo SZP je vhodné integrovať do SŠ, pokiaľ sú fyzicky a psychicky spôsobilí na výkon príslušných povolání. Integrácia musí zahŕňať ich aktivizáciu, motiváciu, pestovanie pozitívneho v zŕahuk práci, povolaniu, osvojenie pracovných návykov, rozvoj profesijných záujmov. V spolupráci školy s územnou samosprávou a ÚPSVaR možno získať pre žiakov príspevkov na školské pomôcky, na cestovné, ubytovanie, stravovanie.

Mimoriadne nadaní žiaci

Je spoločensky prospešné, ak sa o tieto študijné odbory uchádzajú technicky nadaní žiaci so záujmom o prácu v oblasti priemyselnej výroby, priemyselnej informatiky, elektrotechniky, elektroenergetiky, telekomunikačnej techniky, počítačových systémov. Výučba sa u nich môže organizovať formou individuálnych študijných plánov a programov, ktoré sa vypracujú podľa reálnej situácie (možnosť absolvovania odboru v skrátenom čase, príprava na ďalšie vzdelávanie v nadväznom študijnom odbore, prípadne príprava na podnikanie.

5. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

5.1 Popis vzdelávacieho programu

Škvp je zameraný na výchovu a vzdelávanie umožňuje absolventom získať stredné odborné vzdelanie v oblasti strojárskych odborov. ŠKVP poskytuje vzdelávacie štandardy stredoškolského vzdelávania a výchovy, ktorého cieľom sú všeobecné odborné vedomosti, schopnosti a zručnosti absolventa pre výkon povolání strojárskych odborov. Absolvent je spôsobilý na výkon jednoduchších pracovných činností, zvláda metódy a postupy práce, využíva správne pracovné prostriedky, dodržiava bezpečnostné predpisy pri práci. Absolvent uznáva a rešpektuje pracovnú a osobnostnú spoluprácu v kolektíve, princípy osobnej a kolektívnej zodpovednosti pri plnení pracovných úloh.

Príprava v školskom vzdelávacom programe Elektromechanik v študijnom odbore 2478 F strojárská výroba zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu. Teoretické vyučovanie je poväčšine organizované v priestoroch školy a praktické vyučovanie je organizované formou odborného výcviku v škole. Študijný odbor pripravuje absolventov na výkon, montážneho a prevádzkového charakteru.

Ciele vzdelávania, ktoré sú vymedzené týmto vzdelávacím programom, smerujú do troch základných oblastí: rozvoj osobnosti žiaka, príprava pre život v občianskej spoločnosti a príprava na pracovné uplatnenie.

Vzdelávací program je určený pre žiakov, ktorí neúspešne ukončili základnú školu. Cieľom vzdelávacieho programu na tomto stupni vzdelania je zaučenie v odbore strojárka výroba.

V odbornom vzdelaní absolvent pozná vlastnosti technických materiálov používaných v strojárstve. Vie čítať jednoduché technické výkresy a zhotoviť náčrty jednoduchých súčiastok. Vie dodržiavať určený technologický postup a pracovné podmienky pre výrobný proces. Je oboznámený so základnými spôsobmi spracovania technických materiálov prostredníctvom vhodných nástrojov, strojov a zariadení. Vie správne používať základné meradlá. Upravuje pracovné pomery s ohľadom na optimálnu trvanlivosť nástrojov a ich výmeny. Vie obsluhovať pracovné stroje, zariadenia a mechanizmy. Pri práci s náradím pozná jeho správne použitie, manipuláciu a ošetrovanie. Ovláda základnú odbornú terminológiu a symboliku. Dodržiava zásady a predpisy bezpečnosti práce, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia. Získané vedomosti a zručnosti sa potvrdia záverečnou skúškou.

Škola vo výučbovej stratégii uprednostňuje tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialogické slovné formou účelovo zameranej diskusií alebo brainstormingu, ktoré naučia žiakov komunikovať s druhými ľuďmi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie si vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitú medziludských vzťahov a nevyhnutnosť tolerancie. Metódy činnostne zameraného vyučovania (praktické práce) sú predovšetkým aplikačného a heuristického typu (žiak poznáva reálny život, vytvára si názor na základe vlastného pozorovania a objavovania), ktoré im pomáhajú pri praktickom poznávaní reálneho sveta a života. Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, tzn. vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov.

Teoretické a praktické vyučovanie je realizované v areáli školy na ulici Hviezdoslavovej 44, Stropkov. Praktická príprava prebieha v školských odborných učebniach a v rámci odborného výcviku.

Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Škola bude rozvíjať aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne (umiestniť na chodbách schránku dôvery, prostredníctvom ktorej môžu žiaci zadávať otázky, vznášať protesty a pripomienky).

Tento školský vzdelávací program je určený pre uchádzačov s dobrým zdravotným stavom. Pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa pristupuje s ohľadom na doporučené špeciálnych pedagógov a psychológov vo vzťahu na individuálne potreby žiaka, stupeň a typ poruchy, úroveň kompenzácie poruchy a možnosti školy.

Klasifikácia prebieha podľa klasifikačného poriadku. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu a zamestnancov pedagogicko-psychologických poradní, rozhovormi so žiakom, jeho rodičmi, ale aj s inštruktormi praktickej prípravy, ktorí boli poverení praktickou inštruktážou zo strany svojho zamestnávateľa. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivity. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

5.2 Základné údaje o štúdiu

Dĺžka štúdia:	2 roky
Forma štúdia:	Externá
Vyučovaci jazyk:	Slovenský jazyk
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	Do 1. ročníka vzdelávacieho programu nižšieho stredného odborného vzdelávania môže byť prijatý uchádzač, ktorý neukončil vzdelávací program základnej školy v poslednom ročníku alebo posledný ročník neukončil úspešne. Zdravotná spôsobilosť uchádzača o štúdium
Spôsob ukončenia štúdia:	Záverečná skúška
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	Vysvedčenie o záverečnej skúške
Doklad o získanej klasifikácii:	Vysvedčenie o záverečnej skúške
Poskytnutý stupeň vzdelania:	Nižšie stredné odborné vzdelanie ISCED 2C
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	Odborná príprava pre výkon jednoduchých a pomocných kvalifikovaných prác v strojárskych podnikoch a v opravárenských prevádzkach.
Nadväzná odborná príprava (ďalšie vzdelávanie):	Na štúdium odboru vzdelávania, ktorého úspešným absolvovaním získa žiak stredné odborné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie, môže byť prijatý žiak až po úspešnom získaní nižšieho stredného vzdelania.

Príprava v školskom vzdelávacom programe Elektromechanik v študijnom odbore 2683 H 11 silnoprúdová technika teoretické vyučovanie a praktickú prípravu v predmete Odborný výcvik.

Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy na ul. Hviezdoslavovej 44 v Stropkove. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov študijného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky, fyziky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť elektrotechniky, elektrických meraní, elektrických strojov a prístrojov, rozvodu a využitia elektrickej energie, elektrických meraní a pod. V rámci praktickej prípravy žiaci získavajú teoretické a praktické zručnosti v oblasti ručného spracovania kovov, v oblasti práce s aktívnymi a pasívnymi prvkami v elektrotechnike, v oblasti elektroinštalácii, rozvodu elektrickej energie, pripájania elektrických strojov a spotrebičov.. Predmet odborný výcvik sa vyučuje v priestoroch praktického vyučovania. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Záverečná skúška sa koná v súlade s platnými predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi MŠ SR.

5.3 Zdravotné požiadavky na uchádzača

Do učebného odboru 2478 F strojárská výroba môžu byť prijatí uchádzači, ktorých zdravotnú spôsobilosť na prihláške potvrdil všeobecný lekár. Uchádzač so zdravotným znevýhodnením pripojí k prihláške vyjadrenie všeobecného lekára o schopnosti študovať zvolený odbor výchovy a vzdelávania.

6. PROFIL ABSOLVENTA

6.1 Celková charakteristika absolventa

Cieľom školského vzdelávacieho programu učebného odboru 2478 F strojárská výroba je pripraviť absolventov, ktorí budú schopní uplatniť sa na rôznych postoch strojárskej výroby, ktoré nevyžadujú stredné odborné vzdelanie.

Absolvent je schopný pracovať pri výrobe, opravách, obsluhu a údržbe strojov a zariadení a vykonávať jednoduché a pomocné kvalifikované práce. Spôsobilosti v oblasti osobnostného rozvoja charakterizujú absolventa ako človeka s vedomím vlastnej identity, adekvátnym sebavedomím a primerane rozvinutými komunikatívnymi a sociálno-interakčnými schopnosťami, v oblasti práce, sociálneho a osobného života ako iniciatívneho a zodpovedného, schopného kooperovať s inými ľuďmi, prispôbovať sa meniacim sa spoločenským a pracovným podmienkam a dostatočne motivovaného na celoživotné vzdelávanie v zmysle osvojovania si nových vedomostí a aktívneho vyhľadávania nových možností seberealizácie. Na to je absolvent vybavený adekvátnymi poznatkami, vedomosťami, zručnosťami.

6.2 Kľúčové kompetencie

Vzdelávanie v ŠkVP v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania na danom stupni vzdelania smeruje k tomu, aby si žiaci vytvorili zodpovedajúce schopnosti a študijné predpoklady. Kľúčové kompetencie chápeme ako kombináciu vedomostí, zručností, postojov, hodnotovej orientácie a ďalších charakteristík osobnosti, ktoré každý človek potrebuje na svoje osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské asociálne začlenenie, k tomu, aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas celého svojho života.

Po absolvovaní vzdelávacieho programu absolvent disponuje týmito kompetenciami:

A / Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté osvojením si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie

B / Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou, prehodnocovať základné zručnosti a sebatvoríť.

Absolvent má:

- správne sa vyjadrovať v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť ľahšie matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať jednoduché informácie,
- pracovať s elektronickou poštou.

C / Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- prejavíť empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- pozitívne motivovať seba a druhých,
- ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčovanie),
- stanoviť priority cieľov,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- diskutovať a pozorne počúvať druhých,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- predkladať vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom.

6.3 Odborné kompetencie

Požadované vedomosti

Absolvent má:

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu pre strojárstvo a ostatnú kovospracujúcu výrobu,
- znázorniť základy technického zobrazovania a kreslenia v strojárstve,
- vymenovať základné strojové súčiastky a mechanizmy používané v strojárstve,
- pomenovať základné druhy materiálov a polotovarov používaných v strojárstve, ich technologické vlastnosti, metódy tepelného spracovania a povrchových úprav,
- vysvetliť a používať základné technologické postupy ručného a strojného spracovania, strojného obrábania, tvárnenia, zlievania, zvarovania, montáže a funkčných skúšok strojárskych polotovarov a výrobkov,
- zvoliť základné technologické postupy montáže,
- zvoliť základné predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- posúdiť základné práva a povinnosti vyplývajúce z postavenia zamestnanca v základnej ekonomickej štruktúre podniku,
- určiť základné strojárске technológie, aplikovať vedomosti o používaných strojoch, prístrojoch, nástrojoch a prípravkoch,
- vysvetliť zásady hygieny práce, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia,
- definovať a určiť možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou,
- určiť základné pravidlá riadenia vlastných financií,
- popísať základné pojmy v oblasti finančníctva a sveta peňazí,

Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu typickú pre strojárstvo a ostatnú kovospracujúcu výrobu,
- čítať jednoduché technické výkresy podľa STN,
- určiť strojové súčiastky a mechanizmy, používané v strojárstve,
- aplikovať základné spôsoby ručného a strojného spracovania materiálov,
- vykonať kontrolu rozmerov a tvarov výrobkov a kontrolu kvality vykonaných prác s použitím vhodných meradiel,
- orientovať sa v technickej dokumentácii, normách, predpisoch a technických požiadavkách súvisiacich so strojárskou výrobou a montážou strojov a zariadení
- manipulovať s materiálom a pomocnými materiálmi tak aby neohrozil životné prostredie,
- zvoliť určený pracovný postup pri vykonávaní pracovných operácií,
- vykonávať pracovné činnosti v zmysle zásad bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, ochrany životného prostredia
- zvoliť hospodárnu pri manipuláciu s materiálmi, energiou, strojmi a zariadeniami,
- dodržiavať podľa pokynov technologickú a pracovnú disciplínu,
- vykonávať základné odborné práce, racionálne riešiť jednoduché problémové situácie,
- dodržiavať podľa pokynov normy, parametre kvality procesov, výrobkov alebo služieb.

Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- empatiou, toleranciou,
- vytrvalosťou, flexibilitou,

- komunikatívnosťou a schopnosťou počúvať,
- predvídavosťou, schopnosťou kritického hodnotenia a vyvodzovania záverov,
- spoľahlivosťou, presnosťou, sebadisciplínou,
- diskrétnosťou a zodpovednosťou,
- iniciatívnosťou a adaptabilitnosťou.

7. RAMCOVÉ UČEBNÉ PLÁNY

Tabuľka prevodu rámcového študijného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola elektrotechnická, Hviezdoslavova 44, 091 12 Stropkov			
Názov ŠkVP	Strojárska výroba			
Kód a názov ŠVP	24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroba			
Kód a názov študijného odboru	2478 F strojárská výroba			
Stupeň vzdelania	Nižšie stredné odborné vzdelanie – ISCED 2C			
Dĺžka štúdia	2 roky			
Forma štúdia	Externá			
Iné	Vyučovací jazyk - slovenský			
Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Vzdelávacie oblasti Obsahové štandardy	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovaci predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Jazyk a komunikácia	0,5	Všeobecné vzdelávanie – povinné predmety	2	1,5
Verbálne vyjadrovanie	0,5	Slovenský jazyk a literatúra	1	0,5
Písomné vyjadrovanie				
Štylistika				
Jazykové prostriedky a náuka o jazyku				
Práca s textom a získavanie informácií				
Literatúra v živote človeka				
Človek a spoločnosť	0,5		1	0,5
Vplyv hospodárskych podmienok na život človeka. Zmysel a spôsob života	0,5	Občianska náuka	1	0,5
Estetika životného prostredia				
Finančná gramotnosť				
Sociálna psychológia a základy komunikácie				
Demokracia a jej fungovanie				
Matematika a práca s informáciami	1		1	
Základné matematické pojmy, Čísla, premenné, výrazy	1	Matematika	1	
Rovnice,				
Disponibilné hodiny pre všeobecno vzdelávacie predmety	2			2
Teoretické vzdelávanie	2	Odborné vzdelávanie – povinné predmety	2	
Základy ručného spracovania kovov	1	Strojárska výroba	1	
Základy technického kreslene, technické materiály	1	Strojníctvo	1	
Praktická príprava	14		14	
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, hygienické predpisy, protipožiarna ochrana	0	Odborný výcvik	14	
Základné ručného spracovanie kovov, používanie ručného náradia				
Jednoduché práce na obrábacích strojoch				
Jwdnoduché montážne a demontážne a prípravné práce				
Nácvik komunikácie so zákazníkom a spoločenského vystupovania				
Disponibilné hodiny pre všeobecno vzdelávacie predmety	2			2
Disponibilné hodiny pre odborné predmety	0			0
CELKOM	20		20	2

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola, Hviezdoslavova 44, 091 12 Stropkov				
Názov ŠkVP	Strojárska výroba				
Kód a názov ŠVP	24 Strojárstvo a ostatná kovospracúvacia výroby				
Kód a názov študijného odboru	2478 F strojárska výroba				
Stupeň vzdelania	Nižšie stredné odborné vzdelanie – ISCED 2C				
Dĺžka štúdia	2 roky				
Forma štúdia	Externá				
Druh školy	Štátna				
Vyučovací jazyk	Slovenský jazyk				
Kategórie a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
Všeobecnovzdelávacie predmety	2	2	-	-	4
slovenský jazyk a literatúra a)	1	1	-	-	2
občianska náuka	-	1	-	-	1
matematika a)	1	-	-	-	1
Odborné predmety	8	8	-	-	16
strojárska výroba	1	-	-	-	1
strojníctvo	-	1	-	-	1
Odborný výcvik	7	7	-	-	14
Spolu	10	10	-	-	20

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	31	-	-
Záverečná skúška	-	-	-	-
Časová rezerva(opakovanie učiva, exkurzie, ai.)	7	7	-	-
Účasť na odborných akciách	-	-	-	-
Spolu týždňov	40	40	-	-

Poznámky k rámcovému učebnému plánu pre 3-ročné učebné

Počet týždenných vyučovacích hodín v školských vzdelávacích programoch je minimálne 10 hodín a maximálne 15 hodín v jednom ročníku, celkovo za celé štúdium minimálne hodín 640 a maximálne 960 hodín. Do celkového počtu hodín za štúdium sa počíta priemer 32 týždňov, spresnenie počtu hodín za štúdium bude predmetom školských učebných plánov. Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva a v poslednom ročníku na absolvovanie záverečnej skúšky. Dĺžka externej formy štúdia je najviac o jeden rok dlhšia ako denná forma štúdia. V externej forme štúdia sa nevyučujú predmety telesná a športová výchova a etická výchova/náboženská výchova. Na cirkevných školách môže byť súčasťou vzdelávacej oblasti „Človek a hodnoty“ predmet náboženstvo (podľa konfesie zriaďovateľa).

Súčasťou vzdelávacej oblasti „Matematika a práca s informáciami“ je predmet matematika, ktorý sa vyučuje podľa jeho účelu v danom odbore štúdia. Predmet informatika môže škola vyučovať v rámci voliteľných predmetov. Praktické vyučovanie vymedzené v rámcových učebných plánoch sa zaraďuje v zodpovedajúcom rozsahu, s ohľadom na predchádzajúce vzdelanie žiakov a získanú kvalifikáciu alebo prax tak, aby boli splnené požiadavky štátneho vzdelávacieho programu na kompetencie absolventa.

Praktická príprava sa realizuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Pre kvalitnú realizáciu vzdelávania je potrebné vytvárať podmienky pre osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností formou odborného výcviku. Na odbornom výcviku sa môžu žiaci deliť do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Počet žiakov na jedného majstra odbornej výchovy sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Disponibilné hodiny sú spoločné pre všeobecné a odborné vzdelávanie. Sú prostriedkom na modifikáciu učebného plánu v školskom vzdelávacom programe a súčasne na vnútornú a vonkajšiu diferenciaciu štúdia na strednej odbornej škole. O ich využití rozhoduje vedenie školy na základe vlastnej koncepcie výchovy a vzdelávania podľa návrhu predmetových komisií a po prerokovaní v pedagogickej rade. Možno ich využiť na posilnenie hodinovej dotácie základného učiva (povinných predmetov) alebo na zaradenie ďalšieho rozširujúceho učiva (voliteľných predmetov) v učebnom pláne.

Tento učebný plán možno použiť aj ako individuálny učebný plán pre jednotlivé ročníky štúdia

8. VZDELÁVACIE OBLASTI

8.1 Teoretické vzdelávanie

Charakteristika vzdelávacej oblasti

Učivo vedie žiaka k poznaniu významu vzdelania pre uplatnenie na trhu práce, k uvedomeniu si dôležitosti práce ako zdroja tvorby hodnôt, nástroja ekonomického zabezpečenia rodiny i prostriedku vlastnej sebarealizácie. Žiak získava základné vedomosti a zručnosti v oblasti pracovnoprávných vzťahov, učí sa racionálne uvažovať i konať, je vedený k uvedomovaniu si zodpovednosti za vlastnú prácu, vo vzťahu k vlastnej osobe i vo vzťahu k svojmu zamestnávateľovi. Poznáva práva zamestnanca a vie tieto práva uplatňovať legitímnymi prostriedkami, chápe spoločenskú funkciu sociálnej pomoci a vie postupovať pri jej nárokaní. Žiak rozmýšľa o vzťahu medzi nadobúdaním hmotných statkov a zmyslom života, vie chrániť svoj majetok a uplatňuje vo svojom konaní princípy všeobecnej morálky.

Žiak sa naučí porozumieť otázkam fungovania jednotlivca a rodiny v ekonomickej oblasti vo vzťahu k osobným a rodinným modelom zabezpečenia životných potrieb. Učivo poskytuje žiakovi teoretickú prípravu na výkon odborných, hygienicky nezávadných a bezpečných služieb vo svojom odbore.

Učí ho používať správne technologické postupy, nové pracovné techniky, materiály, suroviny a strojné zariadenia. Obsahové štandardy sú zamerané tak, aby žiak osvojené vedomosti vedel aplikovať v praxi. Žiak nadobúda základné poznatky o získavaní, vlastnostiach, skladovaní, využití materiálov a surovín. Naučí sa suroviny a materiály využívať pre prípravu finálnych produktov a služieb s využitím príslušných techník a technológií. Žiak je pripravovaný zvládnuť bežnú a jednoduchú údržbu strojných zariadení na užívateľskej úrovni a zároveň si osvojí základné princípy organizácie práce vo výrobných, obchodných, odbytových a iných prevádzkach.

Oblasť vzdelávania vedie žiaka k dodržiavaniu zásad správnej výrobnéj praxe, pravidiel a predpisov o hygiene a sanitácii, ochrane zdravia pri práci, k zodpovednému prístupu k zákazníkovi a k poskytovaniu bezpečného a zdravotne bezchybného tovaru a služieb.

Výkonové štandardy

Absolvent má:

- vysvetliť základnú odbornú terminológiu pre kovospracujúcu výrobu,
- určiť jednotlivé strojové súčiastky,
- určiť funkciu súčiastok v jednotlivých zaradeniach,
- nakresliť jednoduchú strojovú súčiastku,
- popísať funkciu jednoduchých strojov a zariadení,
- popísať jednoduché ručné spracovanie kovov,
- určiť vhodné pracovné pomôcky, náradie, nástroje a voliť pracovné podmienky,

- vysvetliť základné zásady posudzovania jednotlivých strojov, častí strojov, mechanizmov a zariadení,
- čítať výkresy jednoduchých súčiastok a schém,
- popísať základné princípy a spôsoby prevádzky strojov a zariadení,
- popísať základné spôsoby, opráv a údržby jednoduchých strojov a zariadení s možnosťami ich obsluhy,
- aplikovať výstupnú kontrolu jednoduchých súčiastok po výrobe,
- popísať základné pojmy sveta práce.
- definovať zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci
- definovať zásady ochrany životného prostredia.

8.2 Praktická príprava

Charakteristika vzdelávacej oblasti

Cieľom vzdelávacej oblasti je poskytnúť žiakovi schopnosť vedieť aplikovať základné odborné vedomosti do praxe. Praktická príprava rozvíja u žiaka odborné zručnosti potrebné pre pomocné pracovné činnosti podľa profilácie. Žiak prakticky spoznáva základné technické a technologické postupy, ktoré sú dôležité pre vykonávanie zvoleného povolania.

Žiak sa pripravuje k čiastočnej samostatnej práci, učí sa manipulácii so základným materiálom a surovinami. Naučí sa používať bežné pracovné nástroje, stroje a zariadenia a ostatný inventár potrebný k pracovnej činnosti.

Učivo je zvolené tak, aby umožnilo žiakovi prakticky používať zásady správnej výrobnéj a prevádzkovej praxe, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Výkonové štandardy

Absolvent vie:

- vykonať základné operácie pri ručnom spracovaní kovov,
- zvoliť vhodné náradie, nástroje, prípravky a pracovné pomôcky,
- strojovo obrábať kovové a nekovové materiály,
- používať rôzne druhy mechanizovaného náradia,
- postupovať podľa schválených postupov, dodržiavať technologickú disciplínu, technické a technologické normy, legislatívu vrátane hygienických bezpečnostných a preventívnych opatrení,
- ostriť jednoduché nástroje,
- montovať rozoberateľné spoje dielov do jednoduchších celkov s jednoduchým zlíčováním súčiastok a dodržaním poradia montáže,
- aplikovať zásady čistoty a hygieny práce na pracovisku, nástrojoch a náradí,
- aplikovať zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci,
- aplikovať zásady ochrany životného prostredia

9. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV

Stredná odborná škola v Stropkove považuje vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov za najvýznamnejšiu kategóriu celého procesu. Naším cieľom je poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Preto neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia musí byť aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil. Kontrolu vyučovacieho procesu budeme orientovať na skúšanie a hodnotenie žiakov.

Skúšanie

Počas skúšania budeme preverovať, čo žiak vie a čo nevie, alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom – zisťujeme stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu. Pri skúšaní využijeme širokú škálu rôznych spôsobov a postupov – individuálne, frontálne, skupinovo, priebežne alebo súhrne po ukončení tematického celku alebo na konci školského roka, ústne, písomne (didaktické testy, písomné cvičenia a úlohy, projekty, a pod.). Skúšaním budeme preverovať výkon žiaka z hľadiska jeho relatívneho výkonu (porovnáme výkon žiaka s výkonmi ostatných žiakov) alebo individuálneho výkonu (porovnáme jeho súčasný výkon s jeho prechádzajúcim výkonom). Pri každom skúšaní budeme preverovať výkon žiaka na základe jeho výkonového štandardu, ktorý je formulovaný v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu ako vzdelávací výstup. Dôležitou súčasťou skúšania je aj formatívne hodnotenie, ktoré považujeme za významnú súčasť motivácie žiaka do jeho ďalšej práce, za súčasť spätnej väzby medzi učiteľom a žiakom.

Hodnotenie

Cieľom **hodnotenie žiaka v škole** je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky a kde má rezervy. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Ohodnotenie žiakov budeme vyjadrovať rôznymi formami: slovom, číslom, známkou. V rámci hodnotenia budeme preverovať výsledky činnosti žiakov podľa určených kritérií. Niektoré kritériá budú všeobecne platné pre všetky predmety, špecifické výkony žiakov budú hodnotené podľa stanovených kritérií hodnotenia. Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je aj jeho správanie, prístup a postoje. Hodnotenie nikdy nesmie viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

10.1 Pravidlá hodnotenia žiakov

Naša škola si v rámci hodnotenia výkonov svojich žiakov vypracovala Hodnotiaci štandard pre skupinu odborov 26... Elektrotechnika. Definuje súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov. Vzťahuje sa na hodnotenie:

Počas štúdia hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy**, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami. Tým zabezpečíme komplexnosť vedomostí a ich aplikáciu.

Nasledujúce **pravidlá** sú **platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka** a sú v súlade so spoločenskými výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

1. Hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne.
2. Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
3. Znáмка z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
4. Vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo.
5. Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
6. Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činnosti žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi a podľa potreby s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.

7. Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.
8. Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
9. V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.
10. Písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.
11. Významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.

Pri hodnotení žiakov **počas jeho štúdia jednotlivých predmetov** sa podľa povahy predmetu zameriavame predovšetkým na:

- **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania.**
Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitosti, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov.
 - Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti.
 - Prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
 - Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam.
 - Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.
 - Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
 - Si osvojil účinné metódy a formy štúdia.
- **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania.**
Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Si osvojil praktické zručností a návyky a ich využitie.
 - Preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
 - Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
 - Zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.
 - Dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.
 - Hospodárne využíval suroviny, materiál, energiu, prekonal prekážky v práci.
 - Zvládol obsluhu a údržbu laboratórnych zariadení, používaných prístrojov, nástrojov a náradia, prekonal prekážky v práci.
- **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania.**
Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie

vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu.
- Si osvojil potrebné vedomostí, skúseností, činností a ich tvorivú aplikáciu.
- Prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti.
- Preukázal kvalitu prejavu.
- Preukázal vzťah a záujem o dané činnosti.
- Prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti.

Súčasťou hodnotenia má byť aj **sebahodnotenie** žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy. Sebahodnotenie budeme orientovať na rozvoj kľúčových kompetencií a na očakávané vzdelávacie výstupy v danom vyučovacom predmete.

a) **Sebahodnotenie kľúčových kompetencií**

Pri sebahodnotení kľúčových kompetencií žiak vyplňuje po predchádzajúcej konzultácii s učiteľom a rodičmi Hodnotiaci dotazník. Dotazník je orientovaný na všetky oblasti kľúčových kompetencií, ktoré sú uvedené v tomto vzdelávacom programe. Hodnotenie sa realizuje 2 x do roka (1. štvrťrok, 3. štvrťrok). Jednotlivé položky dotazníka vypracujú predmetové komisie v spolupráci s výchovnou poradkyňou a/alebo so sociológom. Vyjadrenia žiaka môže doplniť učiteľ alebo rodič. Hodnotenie učiteľ komentuje ústne.

V dotazníku žiak používa nasledovné vyjadrenia:

- vždy, celkom samostatne, občas s pomocou,
- väčšinou, väčšinou samostatne, občas s pomocou,
- takmer vždy, skoro samostatne, s malou pomocou,
- niekedy samostatne, niekedy potrebujem pomoc,
- potrebujem pomoc, pretože potom sa mi darí aj samostatne,
- zriedka, takmer vždy potrebujem pomoc a radu,
- zatiaľ sa mi nedarí a pod.

Príklady z pripravovaných dotazníkov sú napr.:

Ako mi ide učenie?

- Učím sa sústredene a samostatne.
- Plánujem a organizujem si vlastné učenie.
- Vyhľadávam a triedim informácie potrebné k učeniu.
- Vyhodnocujem výsledky svojej práce.
- Hľadám rôzne možnosti riešenia problému.

Ako viem komunikovať?

- Dodržiavam dané pravidlá komunikácie.
- Vie počúvať druhých ľudí.
- Aktívne diskutujem a argumentujem.
- Používam rôzne druhy neverbálnej komunikácie.

Ako spolupracuje s druhými?

- Aktívne pracujem v skupine.
- Pomáham, podporujem a ocením druhých.
- Dokážem požiadať o pomoc.
- Rešpektujem osobnosť druhého.
- Viem ukončiť prácu v skupine.

b) **Sebahodnotenie vzdelávacích výstupov**

Žiak má možnosť zamyslieť sa nad svojou prácou, vedomosťami a zručnosťami, ale aj postojmi a vlastnosťami. Zvažuje svoje pozitíva a negatíva, uvažuje nad, kde sa dopustil chýb, aké sú príčiny jeho problémov, ako ich môže odstrániť a ako môže s nimi naďalej pracovať. Učitelia - vyučujúci si pripravujú Hodnotiaci dotazník a kritériá hodnotenia. Týmto spôsobom sa budeme usilovať viesť žiakov k hodnoteniu vlastného pokroku v danom predmete. Žiak touto formou vyjadruje, čo sa za určité obdobie naučil, v čom sa zdokonalil, v čom by sa chcel zlepšiť. Hodnotenie sa realizuje 2 x do roka (1. štvrtrok, 3. štvrtrok). Jednotlivé položky dotazníka vypracujú predmetové komisie v spolupráci s výchovnou poradkyňou a/alebo so sociológom. Hodnotenie učiteľ komentuje ústne. Iná formu, ktorú chceme odskúšať je písomné zhodnotenie vlastnej aktivity a práce žiakom. Žiaci budú používať techniku voľného písania. Písomné hodnotenie sa píše na triednickej hodine, učiteľ je neustranný. Pri vyhodnotení učiteľ použije primeraný komentár (dodržiava pedagogickú etiku) iba so žiakom samotným, nikdy pred triedou. Hodnotenie písomné a dotazníkom môže žiak následne vyhodnotiť spolu s rodičmi napr. doma.

Hodnotíme nasledovné:

- **Prácu v škole:** pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby, prezentácia vedomostí, zručností a kompetencií.
- **Vzdelávacie výstupy:** podľa kritérií hodnotenia
- **Domácu prípravu:** formálne a podľa kritérií hodnotenia.
- **Práce žiakov:** didaktické testy, písomné práce, úlohy, eseje, cvičenia, praktické cvičenia, projekty, skupinové projekty, prípadové štúdie, laboratórne cvičenia, prezentácie, súťaže, hry, simulácie a situačné štúdie, výrobky, činnosti, a pod.
- **Správanie:** v škole, na verejnosti, spoločenských aktivitách, odbornom výcviku, súťažiach, výstavách a pod.

Obdobie hodnotenia:

- **Denne.**
- **Mesačne.**
- **Štvrťročne.**
- **Polročne.**
- **Ročne.**
-

✚ **Po ukončení štúdia** hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy**, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v kompetenčnom profile absolventa nášho školského vzdelávacieho programu **formou maturitnej skúšky**. Cieľom záverečnej skúšky je overenie komplexných vedomostí a zručností, ako sú žiaci pripravení používať nadobudnuté kompetencie pri výkone povolania a odborných činností na ktoré sa pripravujú.



Priebeh, organizácia a hodnotenie záverečnej skúšky sa riadi príslušnými predpismi predovšetkým sa riadi Vyhláškou o ukončovaní štúdia na stredných školách č.318/2008 Z. z. a Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školským zákonom).

Materiálne a priestorové podmienky pre vykonanie záverečnej skúšky

Budú konkretizované v rámci prípravy tém pre záverečné skúšky. Budú v súlade so štandardom, ktorý predpisuje ŠVP a doplnený podľa podmienok a špecifik daného študijného odboru.

Klasifikácia

je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií.

Stupne prospěchu a celkový prospěch

Prospěch žiaka je v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikovaný týmito stupňami:

- 1 – výborný
- 2 – chválitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

Správanie žiaka je klasifikované týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

Žiak na konci prvého a druhého polroku je hodnotený takto:

- Prospel s vyznamenaním
- Prospel veľmi dobre
- Prospel
- Neprospel

Žiak je neklasifikovaný aj v prípade, ak vyučujúci nemá dostatok podkladov na uzatvorenie klasifikácie. O tejto skutočnosti musí byť informovaný riaditeľ školy. Ak je žiak neklasifikovaný, nedostane vysvedčenie, iba výpis z katalógového listu. O dodatočnej klasifikácii rozhoduje riaditeľ školy v zmysle platnej legislatívy.

Ak má žiak alebo jeho zákonný zástupca pochybnosti o správnosti hodnotenia, môže požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie žiaka. Na základe kritérií hodnotenia sa uskutoční preskúšanie žiaka do 14 dní od doručenia jeho žiadosti prípadne v termíne po vzájomnej dohode medzi žiakom a riaditeľom školy. Komisionálne skúšky prebiehajú v súlade s právnymi predpismi.

Opravné skúšky určuje riaditeľ školy v súlade s právnym predpisom.

Výchovné opatrenia

Patria sem pochvaly, napomenutia triedneho učiteľa, výstraha triedneho učiteľa, výstraha riaditeľa školy, podmienené vylúčenie zo štúdia, vylúčenie zo štúdia. Akékoľvek výchovné opatrenie musí byť okamžite oznámené v písomnej forme rodičom alebo zákonným zástupcom žiaka. Opatrenie sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka. Neuvádzajú sa na vysvedčení.

- **Klasifikácia a hodnotenie žiakov so ŠVVP** sa robí s prihliadnutím na stupeň poruchy. Vyučujúci rešpektujú odporúčenia psychologických vyšetrení žiaka a uplatňujú ich pri klasifikácii a hodnotení správania žiaka. Vyberajú vhodné a primerané spôsoby hodnotenia vrátane podkladov na hodnotenie. Uplatňujú také formy a spôsoby skúšania, ktoré zodpovedajú schopnostiam žiaka a nemajú negatívny vplyv na ich rozvoj a psychiku. Volia taký druh prejavu, v ktorom má žiak predpoklady preukázať lepšie výkony.

VŠEOBECNÉ ZÁSADY HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE

- Hodnotenie žiakov sa vykonáva:
 - *známkou*
 - *percentuálnym alebo slovným hodnotením*
- hodnotenie známkou** – forma hodnotenia, ktorého výsledky sa vyjadrujú v súlade častí II., bod 1 tejto smernice
 - slovné hodnotenie** – spätná väzba učiteľa žiakovi o jeho aktuálnom výkone
 - percentuálne hodnotenie** – používa sa pri priebežnom hodnotení žiaka a pri klasifikácii a hodnotení prospechu žiaka na maturitnej skúške.
- Žiak má právo:
 - vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,*
 - dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,*
 - na objektívne hodnotenie.*
- Vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje klasifikácia:
 - **priebežná** – čiastkové výsledky žiaka
 - **súhrnná** – na konci každého polroka
- Pri písomných prácach je učiteľ povinný **doplniť klasifikáciu známkou o slovný komentár /vysvetlí nedostatky a zdôrazní pozitíva písomnej práce/.**

ZÍSKAVANIE PODKLADOV NA HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIU

- Podklady na hodnotenie a klasifikáciu výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka získava učiteľ najmä týmito metódami, formami a prostriedkami:
 - *sledovaním stupňa rozvoja individuálnych osobnostných predpokladov a talentu*
 - *sústavným sledovaním výkonov žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie*
 - *rôznymi druhmi skúšok (písomné, ústne, grafické, praktické, a didaktickými testami*
 - *analýzou výsledkov rôznych činností žiaka,*
 - *konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami*
 - *rozhovormi so žiakmi a zákonnými zástupcami žiaka.*
- Učiteľ vedie evidenciu o každej klasifikácii žiaka v klasifikačnom hárku.
- Žiak by mal byť v priebehu polroka vyskúšaný z jedného vyučovacieho predmetu:
 - s hodinovou dotáciou 1 hodina týždenne = **minimálne dvakrát /2x/, z toho aspoň raz ústne***
 - s hodinovou dotáciou vyššou ako 1 hodina týždenne = **minimálne trikrát /3x/, z toho aspoň raz ústne.***
- Učiteľ oznámi žiakovi výsledok hodnotenia a klasifikácie:
 - pri ústnom vyskúšaní = **ihneď**,
 - pri písomných prácach = **najneskôr do 14 dní**
- Počet kontrolných písomných prác stanovujú učebné osnovy
- Termín kontrolnej písomnej práce učiteľ konzultuje s triednym učiteľom, **ktorý koordinuje plán skúšania. V jednom dni môžu žiaci písať len 2 skúšku uvedeného druhu, to zn. takú, ktorú predpisujú učebné osnovy.**

POSTUP PRI HODNOTENÍ A KLASIFIKÁCIÍ PROSPECHU

1. Pri ústnom skúšaní je žiak klasifikovaný *známkou* alebo *slovné hodnotený*.
2. Výsledné hodnotenie písomnej práce, referátu, didaktického testu je vyjadrené známkou.
3. Podkladom pre súhrnnú klasifikáciu predmetu sú:
 - a) *známky za ústne odpovede,*
 - b) *známky za písomné práce, známky z protokolov, z referátov, známky z didaktických testov*
 - c) ďalej sa hodnotí kvalita práce a učebné výsledky, ktoré dosiahol počas celého klasifikačného obdobia. Prihliada sa na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie, ako aj na zodpovednosť, snahu, iniciatívu, ochotu, zodpovednosť a schopnosť spolupracovať v kolektíve počas celého obdobia. **Tieto zväži osobitne vyučujúci u každého žiaka.**
4. Stupeň prospechu sa **neurčuje na základe priemeru známok** získaných v danom klasifikačnom období, **prihliada sa k dôležitosti a váhe jednotlivých známok.**

HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV

1. Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:

1 – <i>výborný</i>	3 – <i>dobry</i>	5 – <i>nedostatočný</i>
2 – <i>chválitebný</i>	4 – <i>dostatočný</i>	

KLASIFIKÁCIA VYUČOVACÍCH PREDMETOV V RÁMCI TEORETICKÉHO VYUČOVANIA

Pri klasifikácii výsledkov v odborných vyučovacích predmetoch v rámci teoretického vyučovania¹ sa v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov hodnotí:

- celistvosť, presnosť a trvácnosť osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií, zákonitostí a vzťahov a schopnosť vyjadriť ich,
- kvalita a rozsah získaných zručností vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti,
- schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí,
- schopnosť využívať a zovšeobecňovať skúsenosti a poznatky získané pri praktických činnostiach,
- kvalita myslenia, predovšetkým jeho logickosť, samostatnosť a tvorivosť,
- aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o ne a vzťah k nim,
- dodržiavanie stanovených termínov,
- presnosť, výstižnosť a odborná a jazyková správnosť ústneho, písomného a grafického prejavu,
- kvalita výsledkov činnosti,
- osvojenie účinných metód samostatného štúdia.

Stupňom 1 – *výborný* sa žiak klasifikuje, ak ovláda poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti, ktoré požadujú učebné osnovy, celistvo, presne a úplne a chápe vzťahy medzi nimi. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí logicky správne, zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť. Jeho ústny a písomný prejav je správny, presný a výstižný. Výsledky jeho činnosti sú kvalitné, iba s menšími nedostatkami. Je schopný samostatne študovať vhodné texty.

Stupňom 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak ovláda poznatky, fakty, pojmy, definície a zákonitosti, ktoré požadujú učebné osnovy, v podstate celistvo, presne a úplne. Pohotovo vykonáva požadované intelektuálne a motorické činnosti. Samostatne a produktívne alebo s menšími podnetmi učiteľa uplatňuje osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí. Myslí správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť. Ústny a písomný prejav máva menšie nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Kvalita výsledkov činnosti je spravidla bez podstatných nedostatkov. Žiak je schopný samostatne alebo s menšou pomocou študovať vhodné texty.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak má v celistvosti, presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných poznatkov, faktov, pojmov, definícií a zákonitostí nepodstatné medzery. Požadované intelektuálne a motorické činnosti nevykonáva vždy presne. Podstatnejšie nepresnosti a chyby vie za pomoci učiteľa korigovať. Osvojené vedomosti a zručnosti aplikuje pri riešení teoretických a praktických úloh s chybami. Uplatňuje poznatky a hodnotí javy a zákonitosti podľa podnetov učiteľa. Jeho myslenie je vcelku správne, nie je vždy tvorivé. V ústnom a písomnom prejave má nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. V kvalite výsledkov jeho činnosti sú častejšie nedostatky. Je schopný samostatne študovať podľa návodu učiteľa.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak má v celistvosti, presnosti a úplnosti osvojenia požadovaných vedomostí závažné medzery. Pri vykonávaní požadovaných intelektuálnych a motorických činností je málo pohotový a má väčšie nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú závažné chyby. Pri využívaní vedomostí pri výklade a hodnotení javov je nesamostatný. V logickosti myslenia sa vyskytujú závažné chyby a myslenie je spravidla málo tvorivé. Jeho ústny a písomný prejav má spravidla závažné nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby vie žiak za pomoci učiteľa opraviť. Pri samostatnom štúdiu má veľké nedostatky.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak si neosvojil vedomosti požadované učebnými osnovami celistvo, presne a úplne, má v nich závažné a značné nedostatky. Jeho schopnosť vykonávať požadované intelektuálne a praktické činnosti má veľmi podstatné nedostatky. V uplatňovaní osvojených vedomostí a zručností pri riešení teoretických a praktických úloh sa vyskytujú veľmi závažné chyby. Pri výklade a hodnotení javov a zákonitostí nevie svoje vedomosti uplatniť, a to ani na podnet učiteľa. Neprejavuje samostatnosť v myslení, vyskytujú sa u neho časté logické nedostatky. V ústnom a písomnom prejave má závažné nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby nevie opraviť ani s pomocou učiteľa. Nevie samostatne študovať.

SKUPINOVÁ PRÁCA PRE VŠETKY PREDMETY

Stupnica hodnotenia: 1 – vždy, 2 – často, 3 – niekedy, 4 - zriedka

(Prácu hodnotia: žiak, samotní žiaci, učiteľ, výsledky sa porovnávajú)

Skupinová práca

A. Podiel na práci:

1. Bez zaváhania sa zúčastňoval diskusii v skupine.
2. Podieľal sa na práci skupiny aktívne.
3. Svojou aktivitou rušil činnosť ostatných členov skupiny.
4. Zúčastňoval sa skupinových aktivít.

B. Dodržiavanie úlohy/témy:

1. Dával pozor, počúval, o čom sa hovorí, sledoval, čo sa urobilo.
2. Svojimi poznámkami sa usiloval udržiavať členov skupiny pri zadanej úlohe/téme.
3. Nedodržiaval zadanú úlohu/tému, menil ju.
4. Dodržiaval zadanú úlohu/tému.

C. Navrhovanie užitočných nápadov a myšlienok:

1. Predkladal dobré myšlienky a nápady, ktoré pomohli skupine.
2. Predkladal konštruktívnu kritiku a komentár.
3. Ovplyvňoval rozhodnutie skupiny a jej plány.

4. Mal užitočné nápady.

D. Hodnotenie práce skupiny:

1. Vyjadroval sa pozitívne a povzbudzujúco o členoch skupiny.
2. Pochválil členov skupiny za ich nápady.
3. Vyjadroval sa znevažujúco a nepriateľsky o členoch skupiny.
4. Pochválil za prácu iba niektorých členov skupiny.

E. Spolupráca členov skupiny:

1. Usiloval sa zapojiť členov skupiny do práce tak konštruktívnymi otázkami a vyzývaním k spolupráci.
2. Snažil sa dosiahnuť konsenzus v skupine.
3. Zaujímal sa o nápady ostatných členov skupiny.
4. Usiloval sa zapojiť do spolupráce neaktívnych členov skupiny.

F. Komunikácia v skupine:

1. Rozprával jasne a zrozumiteľne.
2. Vyjadroval svoje myšlienky jasne a efektívne.
3. Komunikoval so všetkými členmi skupiny.
4. Komunikoval iba s niektorými členmi skupiny.

G. Celkový dojem:

1. Skupina mi pomohla pochopiť problém a spôsob jeho riešenia.
2. Práca v skupine bola veľmi príjemná.
3. Práca v skupine nebola pre mňa zaujímavá.

KLASIFIKÁCIA VŠEOBECNO-VZDELÁVACÍCH PREDMETOV

Klasifikácia predmetu SLOVENSKÝ JAZYK A LITERATÚRA

Žiak má:

- získať informácie z prečítaného a vypočutého textu (určiť hlavnú tému alebo myšlienku textu, rozlíšiť základné a vedľajšie informácie), dokázať text zaradiť do niektorých z funkčných štýlov, orientovať sa v jeho stavbe
(*texty – vedecké správy, literárne výňatky a eseje, historické dokumenty, technická dokumentácia*)

Žiak:

- mal osvojené majstrovské schopnosti a stratégie, bol schopný prezentovať svoje myšlienky v komplexných a zložitých textoch, nadviazať na ne vlastnými úvahami. Bol schopný sledovať väzby medzi myšlienkami aj vtedy, keď boli explicitne vyjadrené, robiť vhodné zovšeobecnenia aj v situáciách, keď text nebol dobre spracovaný a zrozumiteľný. Bol schopný získať a syntetizovať informácie z prečítaného a vypočutého textu - známka 1,
- mal pokročilé schopnosti, zručnosti a stratégie, bol schopný pochopiť zložité literárne a informačné články vrátane textov, ktoré boli predmetom výučby. Bol schopný analyzovať a integrovať texty s menej známym obsahom, posudzovať text ako celok a podať k nemu vysvetlenie. Bol schopný vyhľadávať a sumarizovať zložitejšie informácie, pochopiť ich a vysvetliť - známka 2,
- mal priemerné schopnosti, zručnosti a stratégie, vedel vyhľadávať a usporiadať informácie v relatívne v dlhších statiach, rozpoznal parafrázy prečítaného textu, robil závery a zovšeobecnil hlavné myšlienky a zámery autora v literárnych a iných textoch - známka 3,

- mal osvojené základné schopností, zručností a stratégií, bol schopný vyhľadávať a rozpoznávať údaje, prepojiť myšlienky z krátkych, nekomplikovaných textov a vyvodzovať závery - známka 4,
- mal osvojené elementárne schopnosti, zručnosti a stratégií, pracoval podľa jednoduchých písomných pokynov, popísal jednoduchými vetami obrázok, situáciu, jav, text, nebol schopný pracovať samostatne - známka 5.

Ústna odpoveď

Žiak:

- vyvolal a udržal pozornosť poslucháčov, vyjadroval sa správne, vecne, súvislé, samostatne, používal správny spisovný jazyk a odbornú terminológiu, tému vysvetľoval komplexne v súvislostiach, správne reagoval na problémové otázky, javy a prezentoval situácie v logickom slede, bol sebaistý a presvedčivý - známka 1,
- rozprával v celých vetách, používal bohaté jazykové prostriedky, vyjadroval sa správne, vecne, samostatne, používal spisovný jazyk a dobrú odbornú terminológiu, tému podával menej komplexne, pri hľadaní súvislosti bol neistý, niekedy nevedel správne reagovať na problémové otázky, jeho prezentácia nebola celkom presvedčivá - známka 2,
- rozprával v celých vetách, používal primerané jazykové prostriedky, vyjadroval sa primerane správne, vecne, potreboval pomoc učiteľa, používal spisovný jazyk a relatívne dobrú odbornú terminológiu, tému prezentoval menej komplexne, pri hľadaní súvislosti bol neistý, niekedy nevedel správne reagovať na problémové otázky, jeho prezentácia nebola celkom presvedčivá, snažil sa s pomocou učiteľa a spolužiakov reagovať na problémové otázky - známka 3,
- rozprával v nesúvislých vetách, usiloval sa hľadať primerané jazykové prostriedky, za pomoci učiteľa zodpovedal na dané otázky, ťažko sa spisovne vyjadroval, bol neistý v používaní odbornej terminológii, tému prezentoval nekomplexne, nevedel správne reagovať na problémové otázky, potreboval pri odpovedí sústavnú pomoc - známka 4,
- sa nesnažil od prezentovať tému a nebol schopný ju zvládnuť ani s pomocou učiteľa - známka 5.

Klasifikácia predmetu MATEMATIKA

Žiak:

- používal efektívne a správne metódy pri riešení matematického problému. Dodržiaval správnu terminológiu a pracoval za minimálnej pomoci učiteľa- známka 1,
- Pri výbere metód sa na začiatku nevedel rozhodnúť pre výber správneho postupu, ale nakoniec sa rozhodol správne. V priebehu odpovede pracuje aj za menšej spolupráce - známka 2,
- . Uvedomoval si chyby a usiloval sa ich napraviť. V priebehu riešenia úloh si uvedomoval, ktoré metódy môže použiť, ale potreboval podporu a radu. Snažil sa používať správny postup ale nie vždy sa mu to podarilo. S pomocou učiteľa a spolužiakov pracoval však systematicky - známka 3,
- Usiloval sa pochopiť postup pri riešení za sústavnej pomoci učiteľa Jeho logické myslenie je na nižšej úrovni a nie je tvorivé .- známka 4,
- Nesnažil sa pochopiť úlohu a nebol schopný na nej pracovať ani s pomocou učiteľa . Neprejavuje samostatnosť v myslení - známka 5.

Hodnotenie písomných prác a ich klasifikácia:

Písomné práce trvajúce 30-40 minút sú hodnotené bodovým systémom. Každá písomná práca pozostáva z určitého počtu otázok, ktorý závisí od zložitosti jednotlivých otázok. Pri formulovaní otázok je prísne dodržiavaná Bloomova taxonómia. Každéj otázke je priradený určitý počet bodov odpovedajúci jej náročnosti. Celkový počet bodov je rovný 100%.

Prevod bodov na známku:

100 % - 90% bodov	známka	1
90% - 75 % bodov	známka	2
75% - 50 % bodov	známka	3
50 % - 30 % bodov	známka	4
29 % - 0 % bodov	známka	5

Hodnotenie didaktických testov a ich klasifikácia.

Didaktický test pozostáva z určitého počtu otázok. Každá otázka je bodovo ohodnotená. Celkovému počtu bodov prislúcha 100%.

Prevod bodov na známku

100% - 85%	1
84% - 70 %	2
69% - 55%	3
54% - 40%	4
39% - 0%	5

Hodnotenie komisionálnej skúšky

Skúška sa realizuje ústnou alebo písomnou odpoveďou.

Hodnotí sa podľa hore uvedenej klasifikácie.

KLASIFIKÁCIA SPOLOČENSKOVEDNÝCH PREDMETOV

Klasifikácia predmetu OBČIANSKA NÁUKA

Žiak chápe vzťahy medzi spoločenskými javmi, zákonitosťami a teóriami a samostatne a tvorivo uplatňuje svoje vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh ako aj pri hodnotení spoločenských javov a zákonitostí. Zreteľne sa u neho prejavuje samostatnosť a tvorivosť a svoje vedomosti a zručnosti vie prezentovať na zodpovedajúcej úrovni - známka 1.

Žiak pri riešení teoretických a praktických úloh a pri hodnotení spoločenským javov postupuje samostatne, len s malými podnetmi od učiteľa. Mysli správne, v jeho myslení sa prejavuje logika a tvorivosť. Žiak vie diskutovať o správnosti, kvalite a efektívnosti daných riešení. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na zodpovedajúcej úrovni - známka 2.

Žiak si osvojené vedomosti a zručnosti interpretuje samostatne s občasnými usmerneniami vyučujúceho. Ústny a písomný prejav je čiastočne správny a svoje vedomosti a zručnosti vie prezentovať na dobrej úrovni. Jeho myslenie je vcelku správne, nie je vždy tvorivé. Žiak je schopný samostatne študovať - známka 3.

Žiak osvojené vedomosti a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh zvláda na nižšej úrovni, iba za aktívnej pomoci vyučujúceho. Jeho logické myslenie je na nižšej úrovni a nie je tvorivé. Jeho ústny a písomný prejav ma spravidla závažne nedostatky v správnosti. Žiak nie je schopný prezentovať informácie samostatne - známka 4.

Žiak si neosvojil vedomosti požadované učebnými osnovami, má v nich závažne a značné nedostatky. Žiak nemá schopnosť vykonávať požadované intelektuálne a praktické činnosti zo spoločensko-vednej oblasti a nevie svoje vedomosti uplatniť ani na podnet učiteľa. V ústnom a písomnom prejave má závažné nedostatky v presnosti. Žiak nevie samostatne študovať - známka 5.

Hodnotenie písomných prác a ich klasifikácia:

Písomné práce trvajúce 30-40 minút sú hodnotené bodovým systémom. Každá písomná práca pozostáva z určitého počtu otázok, ktorý závisí od zložitosti jednotlivých otázok. Pri formulovaní otázok je prísne dodržiavaná Bloomova taxonómia. Každé otázke je priradený určitý počet bodov odpovedajúci jej náročnosti. Celkový počet bodov je rovný 100%.

Prevod bodov na známku:

100 % - 90% bodov	známka	1
90% - 75 % bodov	známka	2
75% - 50 % bodov	známka	3
50 % - 30 % bodov	známka	4
29 % - 0 % bodov	známka	5

Hodnotenie didaktických testov a ich klasifikácia.

Didaktický test pozostáva z určitého počtu otázok. Každá otázka je bodovo ohodnotená. Celkovému počtu bodov prislúcha 100%.

Prevod bodov na známku

100% - 85%	1
84% - 70 %	2
69% - 55%	3
54% - 40%	4
39% - 0%	5

Hodnotenie komisionálnej skúšky

Skúška sa realizuje ústnou alebo písomnou odpoveďou.

Hodnotí sa podľa hore uvedenej klasifikácie.

HODNOTENIE ODBORNÝCH PREDMETOV

POSTUP PRI HODNOTENÍ A KLASIFIKÁCIÍ PROSPECHU

1. Pri ústnom skúšaní je žiak klasifikovaný *známkou* alebo *slovné hodnotený*.
2. Výsledné hodnotenie písomnej práce, laboratórnej práce, protokolu, referátu, didaktického testu je vyjadrené známkou.
3. Podkladom pre súhrnnú klasifikáciu predmetu sú:
 - a) známky za ústne odpovede,
 - b) známky za písomné práce, známky z laboratórných cvičení, známky z protokolov, známky z referátov, známky z didaktických testov
 - c) ďalej sa hodnotí kvalita práce a učebné výsledky, ktoré dosiahol počas celého klasifikačného obdobia. Prihliada sa na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie, ako aj na zodpovednosť, snahu, iniciatívu, ochotu, zodpovednosť a schopnosť spolupracovať v kolektíve počas celého obdobia. **Tieto zväži osobitne vyučujúci u každého žiaka.**
 - d) Účasť na súťažiach SOČ, ZENITE a pod.
4. Stupeň prospechu sa **neurčuje na základe priemeru známok** získaných v danom klasifikačnom období, **prihliada sa k dôležitosti a váhe jednotlivých známok.**
5. **Stupeň** prospechu daného predmetu, kde učia dvaja učitelia sa určí vzájomnou dohodou medzi nimi

Hodnotenie písomných prác a ich klasifikácia:

Písomné práce trvajúce 30-40 minút sú hodnotené bodovým systémom. Každá písomná práca pozostáva z určitého počtu otázok, ktorý závisí od zložitosti jednotlivých otázok. Pri formulovaní otázok je prísne dodržiavaná Bloomova taxonómia. Každé otázke je priradený určitý počet bodov odpovedajúci jej náročnosti. Celkový počet bodov je rovný 100%.

Prevod bodov na známku:

100 % - 85 % bodov	známka1
84% - 69 % bodov	známka2
68% - 50 % bodov	známka3
49 % - 30 % bodov	známka4
29 % - 0 % bodov	známka5

Hodnotenie didaktických testov a ich klasifikácia.

Didaktický test pozostáva z určitého počtu otázok. Každá otázka je bodovo ohodnotená. Celkovému počtu bodov prislúcha 100%.

Prevod bodov na známku

100% - 85%	1
84% - 70 %	2
69% - 55%	3
54% - 40%	4
39% - 0%	5

Hodnotenie komisionálnej skúšky

Skúška sa realizuje ústnou alebo písomnou odpoveďou.

Hodnotí sa podľa hore uvedenej klasifikácie.

Klasifikácia predmetov Z ODBORNÝCH PREDMETOV

Pri klasifikácii výsledkov v informatike, hodnotí:

- schopnosť žiaka posudzovať správnosť použitých postupov a v prípade potreby aj nástrojov informačných a komunikačných technológií pri riešení rôznych úloh, schopnosť argumentovať a diskutovať o kvalite a efektívnosti rôznych postupov,
- schopnosť správne navrhnúť postup riešenia danej úlohy poskladaním z menších úloh, zovšeobecňovaním iných postupov, analógiou, modifikáciou, kontrolou správnosti riešenia, nachádzaním a opravou chýb,
- schopnosť porovnávať rôzne postupy a princípy, analyzovať ich, hľadať vzťahy,
- schopnosť riešiť konkrétne situácie pomocou známych postupov a metód, demonštrovať použitie princíпов a pravidiel na riešenie úloh, na vyhľadávanie a usporiadanie informácií, prezentovať informácie a poznatky,
- porozumenie požadovaných pojmov, princíпов a zručností, schopnosť ich vysvetliť, ilustrovať, zdôvodniť, uviesť príklad, interpretovať, prezentovať najmä pomocou zodpovedajúcich nástrojov informačných a komunikačných technológií,
- schopnosť riešiť úlohy a prezentovať informácie samostatne ale aj v skupine žiakov.

V daných predmetoch učiteľ nehodnotí postoje žiaka ale úroveň jeho znalostí. Postoje u žiaka je dôležité formovať, je dôležité o nich slobodne diskutovať a preto sa nemôžu premietnuť do celkovej klasifikácie.

V daných predmetoch treba u žiakov rozvíjať aj ich schopnosti kooperácie a komunikácie. Žiaci sa majú pri riešení zadania naučiť spolupracovať v skupine, majú zostaviť plán práce, špecifikovať rozdelenie úlohy na menšie problémy, distribuovať ich v skupine, vysvetliť problém ďalšiemu žiakovi, riešiť menšie problémy, zhromaždiť výsledky, zostaviť ich do celkového riešenia, verejne so skupinou o ňom referovať a pod.

Výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka sa v informatike, výpočtovej technike, informačných technológií a grafických systémov klasifikujú podľa nasledovných kritérií:

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 90 %. Vie analyzovať zadané úlohy a problémové úlohy a samostatne navrhnúť primeraný postup na ich riešenie, v prípade potreby aj prostriedkami informačných a komunikačných technológií. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov a diskutovať o správnosti, kvalite a efektívnosti daných riešení. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať samostatne.

Stupeň 2 – chválitebný sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 75 %. Vie analyzovať zadania a problémové úlohy a samostatne navrhnúť primeraný postup na ich riešenie, v prípade potreby aj prostriedkami informačných a komunikačných technológií. Vie zhodnotiť a porovnať kvalitu rôznych postupov riešenia problémov. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na dobrej úrovni.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak obsahový a výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 50 %. Zadania vie riešiť pomocou známych postupov a metód. Svoje znalosti a zručnosti vie prezentovať na priemernej úrovni.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak obsahový aj výkonový štandard predmetu ovláda aspoň na 30 %. Žiak ovláda základné pojmy a vie predviesť jednoduché zručnosti. Postupom riešenia zadania rozumie len čiastočne. Svoje znalosti a zručnosti vie vysvetliť a prezentovať na podpriemernej úrovni.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak obsahový aj výkonový štandard predmetu neovláda ani na 30 %. Žiak nie je schopný riešiť zadania a úlohy. V predmete informatika nemá ani základné zručnosti z práce s informačných a komunikačných technológií, nerozumie princípom fungovania týchto technológií.

HODNOTENIE PREDMETU ODBORNÝ VÝCVIK

Predmet Odborný výcvik má charakter praktickej činnosti. Vykonáva sa v dielňach praktického vyučovania. Pri klasifikácii výsledkov sa v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov hodnotí:

- a) vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu,
- b) osvojenie praktických zručností a návykov, zvládnutie účelných spôsobov práce,
- c) využitie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach,
- d) aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, talent,
- e) kvalita výsledkov činností,
- f) organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku,
- g) dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a starostlivosť o životné prostredie,
- h) dodržiavanie stanovených termínov,
- i) hospodárne využívanie surovín, materiálov, energie, prekonávanie prekážok v práci,
- j) obsluha a údržba výrobných alebo laboratórnych zariadení a pomôcok, nástrojov, náradia a meradiel.

Výchovno-vzdelávacie výsledky v predmete Odborný výcvik sa klasifikujú podľa nasledovných kritérií:

Stupňom 1 – výborný sa žiak klasifikuje, ak sústavne prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Pohotovo, samostatne a tvorivo využíva získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Praktické činnosti vykonáva pohotovo, samostatne uplatňuje získané zručnosti a návyky. Bezpečne ovláda postupy a spôsoby práce, dopúšťa sa len menších chýb, výsledky jeho práce sú bez závažných nedostatkov. Účelne si organizuje vlastnú prácu, udržiava pracovisko v poriadku. Vedome dodržiava predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a aktívne sa stará o životné prostredie. Hospodárne využíva suroviny, materiál, energiu. Vzorne obsluhuje a udržiava výrobné alebo laboratórne pomôcky, nástroje, náradie a meradlá. Aktívne prekonáva vyskytujúce sa prekážky.

Stupňom 2 – chválibelný sa žiak klasifikuje, ak prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Samostatne, ale menej tvorivo a s menšou istotou využíva získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. Praktické činnosti vykonáva samostatne, v postupoch a spôsoboch práce sa nevyskytujú podstatné chyby. Výsledky jeho práce majú drobné nedostatky. Účelne si organizuje vlastnú prácu, pracovisko udržiava v poriadku. Vedome dodržiava predpisy o bezpečnosti ochrane zdravia pri práci a stará sa o životné prostredie. Pri hospodárnom využívaní surovín, materiálu a energie robí malé chyby. Výrobné alebo laboratórne zariadenia obsluhuje a udržiava s drobnými nedostatkami. Prekážky v práci prekonáva s občasnou pomocou.

Stupňom 3 – dobrý sa žiak klasifikuje, ak prejavuje vzťah k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu prevažne kladne, s menšími výkyvmi. S pomocou učiteľa uplatňuje získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. V praktických činnostiach sa dopúšťa chýb a pri postupoch a spôsoboch práce potrebuje občasnú pomoc učiteľa. Výsledky práce majú nedostatky. Vlastnú prácu organizuje menej účelne, udržiava pracovisko v poriadku. Dodržiava predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v malej miere prispieva k tvorbe a ochrane životného prostredia. S pomocou učiteľa je schopný hospodárne využívať suroviny, materiály a energiu. Pri obsluhu a údržbe výrobných laboratórnych zariadení a pomôcok, nástrojov, náradia a meradiel ho musí najčastejšie usmerňovať učiteľ. Prekážky v práci prekonáva s častou pomocou učiteľa.

Stupňom 4 – dostatočný sa žiak klasifikuje, ak pracuje bez záujmu a vzťahu k práci, k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu. Získané teoretické poznatky vie pri praktickej činnosti využiť len za sústavnej pomoci učiteľa. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch sa dopúšťa väčších chýb. Pri voľbe postupov a spôsobov práce sústavne potrebuje pomoc učiteľa. Vo výsledkoch práce má závažné nedostatky. Prácu vie organizovať za sústavnej pomoci učiteľa, menej dbá na poriadok pracoviska, dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a taktiež o životné prostredie. Porušuje zásady hospodárnosti využívania surovín, materiálu a energie. V obsluhu a údržbe výrobných a laboratórnych zariadení a pomôcok, prístrojov, nástrojov, náradia a meradiel sa dopúšťa závažných nedostatkov. Prekážky v práci prekonáva len s pomocou učiteľa.

Stupňom 5 – nedostatočný sa žiak klasifikuje, ak neprejavuje záujem o prácu a jeho vzťah k praktickým činnostiam a k pracovnému kolektívu nie je na potrebnej úrovni. Nevie ani s pomocou učiteľa uplatniť získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti. V praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch má neakceptovateľné nedostatky. Pracovný postup nezvládne ani s pomocou učiteľa. Výsledky jeho práce sú nedokončené, neúplné, nepresné, nedosahujú ani dolnú hranicu predpísaných ukazovateľov. Prácu na pracovisku si nevie organizovať, nedbá na poriadok pracoviska. Neovláda predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a nedbá na ochranu životného prostredia. Nevyužíva hospodárne suroviny, materiál a energiu. V obsluhu a údržbe výrobných alebo laboratórnych zariadení a pomôcok, prístrojov, náradia a meradiel má vážne nedostatky.

Hodnotenie písomných prác a ich klasifikácia:

Písomné práce sú hodnotené bodovým systémom. Každá písomná práca pozostáva z určitého počtu otázok, ktorý závisí od zložitosti jednotlivých otázok. Pri formulovaní otázok je prísne dodržiavaná Bloomova taxonómia. Každšej otázke je priradený určitý počet bodov odpovedajúci jej náročnosti. Celkový počet bodov je rovný 100%.

Prevod percent na známku:

100 % - 85 %	1
84% - 69 %	2
68% - 50 %	3
49 % - 30 %	4
24 % - 0 %	5

Hodnotenie didaktických testov a ich klasifikácia.

Didaktický test pozostáva z určitého počtu otázok. Každá otázka je bodovo ohodnotená. Celkovému počtu bodov prislúcha 100%.

Prevod percent na známku

100% - 85%	1
84% - 70 %	2
69% - 55%	3
54% - 40%	4
39% - 0%	5

Hodnotenie praktických zručností žiaka

Hodnotenie pozostáva z niekoľkých praktických činností, ktoré sú výsledkom práce žiaka.

Každá praktická činnosť je bodovo ohodnotená. Celkovému počtu bodov prislúcha 100%.

Hodnotí sa :

1. pochopenie zadanej úlohy	10%
2. voľba správneho technologického postupu	10%
3. výsledok práce	70%
4. dodržiavanie BOZP	10%

Prevod percent na známku:

100% - 85%	1
84% - 69 %	2
68% - 53%	3
52% - 37%	4
36% - 0%	5

Hodnotenie komisionálnej skúšky

Skúška sa realizuje prevedením praktických činností.

Žiak si zvolí jednu z troch zadaných tém

Hodnotenie: počet percent	známka
100 - 85	1
84 - 69	2
68 - 53	3
52 - 37	4
36 - 0	5